

Základní škola Jih Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvková organizace
Komenského 459, 353 01 Mariánské Lázně
Tel. 353 612 008
www.skolajih.cz



Výroční zpráva

za školní rok 2022/2023

Výroční zpráva o činnosti Základní školy JIH, Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvkové organizace je zpracována za období školního roku 2022/2023 (s výjimkou základních údajů o hospodaření školy), je v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy v platném znění.

Předkládá:	Mgr. Jaroslava Baumgartnerová – ředitelka školy
Zpracovala:	Mgr. Jaroslava Baumgartnerová
Místo a datum zpracování:	Mariánské Lázně 03. 10. 2023
Razítko a podpis ředitelky školy:	
Datum schválení Školskou radou:	13. 10. 2023
Předsedkyně Školské rady:	Mgr. Markéta Poláková

Obsah

1. Základní údaje o škole	2
1.1. Název právnické osoby, sídlo, právní forma, IČO, identifikátor školy	2
1.2. Zřizovatel	2
1.3. Údaje o vedení školy.....	2
1.3.1. Užší vedení školy	2
1.3.2. Členové širšího vedení školy.....	2
1.4. Údaje o Školské radě	3
1.5. Datum zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.....	3
2. Obor vzdělávání.....	4
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	4
3.1. Specializované činnosti.....	5
3.2. Věková struktura pedagogických pracovníků – učitelů.....	5
4. Údaje o přijímacím řízení a zápisu k povinné školní docházce.....	5
4.1. Údaje o zápisu k povinné školní docházce	5
4.3. Výsledky přijímacího řízení.....	6
5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu	6
5.1. Výuka	7
6. Údaje o výsledcích vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy	7
6.1. Klasifikace chování žáků	7
6.2. Výchovná opatření	7
6.3. Celkový prospěch žáků	8
7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování	8
7.1.1. Prevence nežádoucích jevů - 1. stupeň ZŠ	8
7.1.2. Další vzdělávání školního metodika prevence.....	9
7.1.3. Preventivní programy pro pedagogy k prevenci rizikového chování	9
7.1.4. Preventivní programy pro žáky	10
7.1.5. Projekty zaměřené na prevenci nežádoucích jevů u žáků.....	10
7.1.6. Evaluace Minimálního preventivního programu 2022/2023	11
7.1.7. Doporučení pro příští školní rok.....	12
7.1.8. Prevence nežádoucích jevů - 2. stupeň.....	12
8. Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných žáků	15
8. 1. Způsob a kroky k zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami.....	15

8.1.1. Výchovné poradenství – 1. stupeň	17
8.1.2. Zaměření poradenské činnosti	17
8.1.3. Metodická a informační činnost výchovného poradce	18
8.1.4. Asistent pedagoga	19
8.1.5. Oblast průběžné, dlouhodobé péče o žáky s neprospěchem a chováním v rozporu se školním řádem	19
8.1.6. Výchovné a kariérové poradenství 2. stupeň	19
8.1.7. Statistika podpůrných opatření	21
8.2. Způsob a forma práce s nadanými a mimořádně nadanými žáky	23
8.3. Zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy	23
9. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků	24
9.1. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	24
9.2. Další vzdělávání nepedagogických pracovníků	26
10. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	27
10.1. Předmětové a sportovní soutěže	27
10.2. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů, čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů	27
10.3. Údaje o spolupráci s dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	28
10.4. Spolupráce s partnerskými školami	29
11. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí	29
11.1. Mezinárodní projekt TIMSS 2023	30
11.2. Inspekční činnost ve školním roce 2022/2023	30
12. Údaje o hospodaření školy	31
13. Zhodnocení činnosti školy	32

1. Základní údaje o škole

1.1. Název právnické osoby, sídlo, právní forma, IČO, identifikátor školy

Název právnické osoby: Základní škola Jih, Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvková organizace

Sídlo: Komenského 459 353 01 Mariánské Lázně

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 47723502

IZO: 102052131

1.2. Zřizovatel

Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně

Starosta: Martin Hurajčík

Tel. 354 922 111

e-mail: epodatelna@muml.cz

webová stránka: www.muml.cz

1.3. Údaje o vedení školy

1.3.1. Užší vedení školy

Ředitelka: Mgr. Jaroslava Baumgartnerová

Zástupkyně ředitele pro 1. stupeň: Mgr. Lubomíra Hrdonková

Zástupkyně ředitele pro 2. stupeň a statutární zástupkyně: Mgr. Jana Rygolová

1.3.2. Členové širšího vedení školy

Koordinátor ŠVP: Ing. et Mgr. Pavel Knížák

Výchovná poradkyně pro 1. stupeň: Mgr. Lubomíra Hrdonková

Výchovná poradkyně pro 2. stupeň: Mgr. Marie Hrůzová

Kariérová poradkyně: Mgr. Marie Hrůzová

Školní metodik prevence pro 1. stupeň: Mgr. Markéta Poláková

Školní metodik prevence pro 2. stupeň: Ing. Renata Vojáčková

Vedoucí vychovatelka: Eva Hrdá

Vedoucí školní jídelny: Alena Michálková

1.4. Údaje o Školské radě

Školskou radu zřizuje zřizovatel Město Mariánské Lázně, stanovuje volební řád.

Zastoupení ve školské radě ve školním roce 2022/2023

Zákonní zástupci žáků:

PhDr. Jaroslav Beneš – místopředseda školské rady

Jan Kubín

Zaměstnanci školy:

Mgr. Vladimír Kafka

Mgr. Markéta Poláková – předsedkyně školské rady

Zástupci zřizovatele Města Mariánské Lázně

Ing. Bc. Monika Lišková

Ing. Yvona Švejnhová

Činnost školské rady

- a) vyjadřuje se k návrhům školního vzdělávacího programu a k jeho následnému uskutečňování,
- b) schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,
- c) schvaluje školní řád a navrhuje jeho změny,
- d) schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků,
- e) podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
- f) projednává návrh rozpočtu právnické osoby na další rok, a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,
- g) projednává inspekční zprávy České školní inspekce,
- h) podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy.

1.5. Datum zařazení do rejstříku škol a školských zařízení

Datum zařazení do rejstříku škol a školských zařízení: 01. 01. 2005

Kapacita školy: 780

Kapacita školní jídelny: 1000

Kapacita školní družiny: 130

2. Obor vzdělávání

Obor vzdělávání: 79-01-C/01 Základní škola

Denní forma vzdělávání

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

	Pedagogičtí pracovníci celkem (učitelé)	Pedagogičtí pracovníci s odbornou kvalifikací	Pedagogičtí pracovníci bez odborné kvalifikace
Počet (fyzické osoby) Stav k 30. 06. 2023	50	49	1

Jeden pedagogický pracovník splňuje výjimku podle § 32 odst. 1 písm. d) zákona o pedagogických pracovnících – dosažení věku 55 let k 1. 1. 2015 a 20 let praxe.

	Vychovatelky školní družiny	Vychovatelky s odbornou kvalifikací	Vychovatelky bez odborné kvalifikace
Počet (fyzické osoby) Stav k 30. 06. 2023	4	4	0

	Asistenti pedagoga	Asistenti pedagoga s odbornou kvalifikací	Asistenti pedagoga bez odborné kvalifikace
Počet (fyzické osoby) Stav k 30. 06. 2023	8	8	0

	Provozní zaměstnanci Ekonomický úsek	Provozní zaměstnanci Úklid, školník	Provozní zaměstnanci Školní jídelna
Počet (fyzické osoby) Stav k 30. 06. 2023	3	8	6

3.1. Specializované činnosti

	počet	z toho bez kvalifikace
Poradenské služby ve škole (7 odst. 1 vyhlášky č. 72/2005 Sb.)		
výchovný poradce	2	0
školní metodik prevence	2	0
školní speciální pedagog	1	0
Ostatní:		
koordinátor školního vzdělávacího programu	1	0
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1	0

* poradenské služby ve škole - § 7 odst. 1 vyhlášky č. 72/2005 Sb.

3.2. Věková struktura pedagogických pracovníků – učitelů

věk	do 30 let	31-40	41-50	51-60	61 a více
počet	5	9	7	17	12

4. Údaje o přijímacím řízení a zápisu k povinné školní docházce

4.1. Údaje o zápisu k povinné školní docházce

Zapisování do 1. ročníku	Přijetí do 1. ročníku	Nepřijetí do 1. ročníku	Odklad školní docházky
109	84	0	25

Zápisu do 1. tříd předchází spolupráce školy s mateřskými školami. Zápis do 1. tříd se konal dne 11. 04. 2023 a 12. 04. 2023.

4.3. Výsledky přijímacího řízení

Výsledky přijímacího řízení

a) víceletá gymnázia

	Z pátého ročníku	Ze sedmého ročníku
Gymnázia zřízená krajem	8	2
Soukromá gymnázia	0	0
Církevní gymnázia	0	0

b) na střední školy zřizované krajem a církví

Gymnázia	Obchodní akademie	Zdravotní školy	Průmyslové školy	Ostatní střední školy	SOU	Celkem
10	10	2	10	15	30	77

c) na soukromé střední školy

Gymnázia	Obchodní akademie	Zdravotní školy	Průmyslové školy	Ostatní střední školy	SOU	Celkem
1	0	0	0	6	0	7

5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Vzdělávací program č. j. MŠMT-2647/2013-210		
Školní vzdělávací program platný od 01. 09. 2013 s vloženou přílohou Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, platnou od 01. 09. 2016, aktualizovaný 01. 09. 2021.	V ročnících	Počet žáků
	1. – 9.	745

Škola realizuje školní vzdělávací program (dále jen ŠVP), který respektuje požadavky školského zákona. ŠVP je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a je pravidelně aktualizován. Jeho obsah odpovídá cílům a principům základního vzdělávání, zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Svým pojetím podporuje komplexní přístup k realizaci vzdělávacího obsahu. Umožňuje modifikaci vzdělávacího obsahu pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných.

Základní vzdělávání má žákům pomoci utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a poskytnout spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání. **V základním vzdělávání usilujeme o naplňování těchto cílů:**

- umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení
- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů

- vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých
- připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti
- vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě
- učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný
- vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi
- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci

5.1. Výuka

Učitelé praktikují ve výuce různé metody výuky např. projektové vyučování, zábavné vyučování, frontální a kooperativní metody práce, metody situační a heuristické, práce s PC a tablety ve výuce (internet, výukové programy, překladače), monoprodukty v českém jazyce s propojením s ostatními předměty, seminární práce, skupinové učení a hodnocení práce, činnostní učení a osvojení kompetencí, používání nadstandartních učebnic a sešitů při výuce a další. Využíváme formy prožitkové pedagogiky za použití různých aktivit v přírodě, využíváme interaktivní tabule, dataprojektory. Kromě klasické výuky ve školní budově se učení odehrává i mimo budovu školy, s cílem vhodného doplnění učiva nebo s důrazem na tvorbu klíčových kompetencí.

6. Údaje o výsledcích vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy

6.1. Klasifikace chování žáků

Chování	2. pololetí
Velmi dobré	735
Uspokojivé	10
Neuspokojivé	0

6.2. Výchovní opatření

Výchovní opatření	2. pololetí
Napomenutí třídního učitele	46
Důtka třídního učitele	35
Důtka ředitele školy	21
Pochvala třídního učitele	244
Pochvala ředitele školy	204

6.3. Celkový prospěch žáků

Ročník	Celkový průměrný prospěch	Prospěl – vyznamenání	Prospěl	Neprospěl	Nehodnocen	Průměrná absence na žáka	
						omluvená	neomluvená
1.	1,077	64	5	0	0	59,39	0,88
2.	1,096	71	4	0	0	49,14	0
3.	1,278	58	15	0	0	68,61	0
4.	1,258	67	30	0	0	78,11	0,28
5.	1,350	58	40	0	0	63,94	0
6.	1,789	21	47	2	0	71,05	0,07
7.	1,596	38	50	1	0	77,03	0
8.	1,819	30	38	4	0	84	0,44
9.	1,629	37	65	0	0	114,94	4,10
Celkem	1,432	444	294	7	0	67,42	0,64

Podkladem pro klasifikaci a hodnocení žáků ve druhém pololetí byl Metodický pokyn MŠMT. Neomluvené hodiny byly řešeny výchovnou komisí a vedením školy se zákonným zástupcem žáka a hlášeny na OSPOD.

7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování

7.1.1. Prevence nežádoucích jevů - 1. stupeň ZŠ

Program prevence rizikového chování je součástí vzdělávání Základní školy Jih v Mariánských Lázních, Komenského 459. Podporuje výchovu a vzdělávání žáků ke zdravému životnímu stylu a formuje jejich osobní a emočně sociální rozvoj.

Cílem preventivního programu je posilování zdravého sebevědomí žáků, prohlubování vědomostí o zdravém životním stylu, utváření vlastních názorů i postojů, dovednost řešit konflikty a krizové situace.

První stupeň je zaměřen na předcházení rizikových forem chování. Velký důraz je kladen na primární prevenci a kladnou motivaci žáků.

Při realizaci minimálního preventivního programu škola spolupracuje s organizacemi: Policií ČR, OSPOD, PPP, SPC, hasiči v rámci přednášek a besed. Škola organizuje pro žáky návštěvy a různé soutěže zaměřené na oblast prevence rizikového chování u dětí a mládeže.

Součástí programu je i činnost mimo vyučování. Žáci mají k dispozici volnočasové aktivity podporující primární prevenci (zájmové kroužky, školní družina). Zásady zdravého životního stylu jsou přibližovány při výuce ve všech předmětech, na výletech, exkurzích a v soutěžích. Ve třídách se v rámci třídnických hodin utužují dobré vztahy mezi spolužáky a mezi žáky a učiteli.

Velký důraz je kladen na spolupráci s rodiči. Na začátku školního roku jsou třídními učiteli seznámeni se školním řádem a s funkcí školního metodika prevence pro 1. stupeň. Dále jsou informováni o konzultačních hodinách tohoto pracovníka. Rodiče mají možnost si prostudovat Plán minimálního školního programu, který je aktualizován pro daný školní rok na stránkách školy, kde jsou i k dispozici informace týkající se této problematiky. Rodiče mohou kontaktovat školního metodika prevence při třídních schůzkách, při konzultačních dnech, telefonicky nebo emailem. Rodiče také zapojujeme vhodnými způsoby do dění ve škole. Rozvíjíme s nimi spolupráci a vytváříme tak příjemné klima jak pro žáky, tak pro ně samotné. Rodiče se snažíme informovat a vzdělávat formou našich školních stránek.

Při řešení konkrétní situace je navržen adekvátní postup. Do tohoto procesu se zapojují nejen školní metodik prevence a vedení školy, ale pokud je nutné také další odborné instituce.

Na škole fungují dvě schránky důvěry (pro 1. a 2. stupeň), které nabízí žákům diskrétní komunikaci mezi nimi a vedením školy. Řešení je závislé na závažnosti problému.

Důležité kontakty jsou na stránkách školy pod odkazem Prevence rizikového chování – 1. stupeň.

7.1.2. Další vzdělávání školního metodika prevence

Metodik prevence se **zúčastňuje pravidelných porad** na OSPOD v Mariánských Lázních, které jsou zaměřeny na podávání informací ze strany pracovníka OSPOD.

Datum	Název	Místo
03. 11. 2022		Mariánské Lázně
18. 05. 2022		Mariánské Lázně
03. 11. 2022		Mariánské Lázně
18. 05. 2023		Mariánské Lázně

7.1.3. Preventivní programy pro pedagogy k prevenci rizikového chování

Datum	Název	Zaměření
12. 09. 2022	Třídnické hodiny	Aktivity k třídnickým hodinám Jak vyplňovat záznamové archy
17. 10. 2022	Rizikové chování	Záznamy o jednání s žákem, se zákonným zástupcem, práce s IVÝP
19. 12. 2022	Jak pracovat s neomluvenými hodinami	Záznam o pohovoru o neomluvené nepřítomnosti žáka se zákonným zástupcem
17. 04. 2023	Nabídky k prevenci ze Záchraného kruhu v Karlových Varech	Objednané projekty dle požadavků učitelů

7.1.4. Preventivní programy pro žáky

Třída	Datum	Název	Zaměření
5. A, B, C	Říjen–prosinec 2022	Projekt ve spolupráci s trenéry a instruktory České asociace okinawského karate a kobuda.	Správné reakce, zvládnutí krizových situací a správné vyhodnocení potenciálního nebezpečí.

7.1.5. Projekty zaměřené na prevenci nežádoucích jevů u žáků

Projekt ve spolupráci s Městskou policií **Notes strážníka Pavla**.

2. ročník	Datum	Zaměření
	31. 03. 2023	Úkoly strážníka MP, vybavení, tísňová volání
	12. 04. 2023	Důsledky nebezpečného chování
	18. 05. 2023	Bezpečně na silnici – cyklista – vybavení kola, pravidla jízdy, postoje policisty, křižovatky
	23. 06. 2023	Bezpečně na silnici – cyklista – vybavení kola, pravidla jízdy, pokyny policisty, křižovatky
3. ročník	Datum	Zaměření
	17. 10. 2022	Občanská soužití, vztahy ve třídě
	10. 11. 2022	Občanské soužití – šikana, vztahy mezi žáky, správné řešení krizových situací
	12. 12. 2022	Zdravý život bez drog, úrazy dětí, nemoc
	23. 02. 2023	Nebezpečí – návykové látky (drogy, omamné a psychotropní látky, hazardní hry, trávení volného času

Celoroční projekt Bezpečně ve škole a ve volném čase

Ročník	Bezpečně ve škole a ve volném čase	Poznámka
1.	Osobní bezpečí	
2.	Běžná rizika	
3.	Ajaxův zápisník	Spolupráce s PČR
4.	Dopravní výchova	Spolupráce s PČR, DDM Dráček
5.	Mimořádné události	

7.1.6. Evaluace Minimálního preventivního programu 2022/2023

Ve školním roce 2022/2023 bylo hlavním tématem zvýšení odolnosti dětí vůči nežádoucím jevům a zabránění rizikovému chování – agresivní chování, vandalismus, užívání návykových látek, záškoláctví. Vycházeli jsme z Preventivního programu a z plánu akcí primární prevence na tento školní rok.

Většina akcí školy byla splněna. Bylo potřeba se zaměřit na chování žáků vůči sobě i ostatním spolužákům, agresivní chování, používání vulgárních výrazů, a ve větší míře i k ničení školního majetku. Vyžadovali jsme dodržování školního řádu a pravidel slušného a bezpečného chování. Zároveň jsme zareagovali na problémy týkající se rizikového chování žáků ve třídách.

S preventisty Městské policie v Mariánských Lázních si žáci druhých a třetích ročníků opakovali bezpečné chování na ulici, úkoly strážníka a seznámili se se zdravým životem bez drog a nebezpečím na internetu.

Během školního roku ve spolupráci s trenéry a instruktory České asociace okinawského karate a kobuda se žáci mohli seznámit se správnými reakcemi, zvládnutím krizových situací a správnému vyhodnocení potenciálního nebezpečí. Nechyběli ani prvky sebeobranu a teakwonda, vyslechli si přednášku týkající se šikany, právního vědomí a právní odpovědnosti.

V průběhu celého školního roku jsme pružně reagovali na problémy týkající se rizikového chování žáků v jednotlivých třídách. Třídní učitelé zaznamenávali rizikové chování žáků do záznamových listů. Jednalo se o nevhodné chování žáků vůči spolužákům, narušování výuky a ničení majetku školy. Se třídou, jednotlivými žáky i se zákonnými zástupci po celý rok pracovali třídní učitelé a metodik prevence.

V únoru 2023 bylo ve třídě 5. A provedeno sociometrické měření. Se závěry bylo seznámeno vedení školy, třídní učitel, výchovný poradce a metodik prevence.

Ke zlepšení vztahů mezi žáky, k rozvíjení komunikace a asertivního chování přispěly i další školní akce jako jsou:

- školní výlety
- školní akademie
- exkurze
- divadelní představení
- sportovní a vědomostní soutěže
- Žákovský parlament

Žáci při jednotlivých aktivitách rozvíjí svou pohybovou i fyzickou zdatnost, která zvyšuje odolnost vůči stresu a učí je, jak zvládat různé životní problémy a konflikty. Aktivity vyžadují dodržování pravidel komunikace. V závěru školního roku se konala školní akademie 1.stupně.

V průběhu školního roku se pravidelně scházeli žáci ze Žákovského parlamentu. Jednotliví zástupci tříd spolupracovali s vedením školy a s vyučujícími. Sami přicházeli s nápady, jak situaci ve škole zlepšit, připravovali pro žáky z 1. stupně různé akce.

Při řešení výchovných problémů jsme vycházeli z Programu proti šikanování a z Krizového plánu školy, velmi dobrá byla spolupráce s OSPOD, s PPP, s Policií ČR a Městskou policií Mariánské Lázně.

U žáků s rizikovým chováním škola zpracovává Individuální výchovné plány (IVýp), při jejichž plnění je nutná spolupráce s rodiči – důsledné plnění konkrétních úkolů, pomoc při řešení chování jejich dětí, větší komunikace se školou. Všichni pedagogičtí pracovníci se při své práci snaží zamezit řešení sporů mezi žáky, vyžadují dodržování pravidel společenského chování a školního řádu, zaměřují se na vytváření příznivého klimatu ve třídách prostřednictvím třídnických hodin, na budování pozitivní atmosféry a bezpečného prostředí ve škole.

7.1.7. Doporučení pro příští školní rok

- Zaměřit se na konkrétní projevy rizikového chování žáků na naší škole (agresivní chování, vandalismus, používání tabákových výrobků u žáků školního věku),
- zlepšení komunikace s rodiči problémových žáků,
- setkávat se 1x měsíčně s třídními učiteli 1. stupně (předávat informace ohledně rizikového chování a průběžně je seznamovat s metodickými doporučeními k primární prevenci na 1. stupni),
- zajišťovat programy ve spolupráci s Asociací Záchranný kruh,
- zajišťovat programy ve spolupráci s PČR,
- zajišťovat programy zabývající se problematikou rizikového chování pro žáky a další vzdělávání pro pedagogické pracovníky,
- na webových stránkách školy aktualizovat dokumenty k primární prevenci.

Preventivní program byl ve školním roce 2022/2023 zcela naplněn. Prostřednictvím třídnických hodin třídní učitelé poskytovali žákům potřebné podmínky pro dobré klima ve svých kmenových třídách. Dále se zaměřovali na vytvoření bezpečného prostředí pro žáky a posilování vzájemných vztahů. V tomto školním roce byl jednomu žákovi nastaven IVýp, který je jedním z nástrojů při řešení rizikového chování žáka. Cílem IVýp bylo odstranit nebo zmírnit nepříznivé projevy chování daného žáka a vytvořit a podpořit žádoucí způsoby chování a jednání.

7.1.8. Prevence nežádoucích jevů - 2. stupeň

V oblasti primární prevence rizikového chování jsme vycházeli z Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019-2027, metodických doporučení a pokynů vydané MŠMT ČR, dále z Minimálního preventivního programu školy na školní rok 2022-2023 a schváleného harmonogramu aktivit na začátku školního roku.

Cílová skupina žáci:**a) Specifická prevence**

Třídy	Název programu	Realizuje	Zaměření	Termín
7. C, 8. ABC	„STOP“ násilí na školách – prevence kriminality, kurz sebeobranu	Česká asociace okinawského karate a kobuda	Prevence kriminality, kurz sebeobranu	1. pololetí
7. A	Šikana	Policie České republiky Karlovy Vary	Co je šikana, jak ji poznat a jak se bránit	12/2022
7. C	Mimořádné události	Asociace Záchranný kruh Karlovy Vary		3/2023
8. C, 9. B	Tvoje cesta „načisto“	Policie ČR, odborný gestor programu je Národní protidrogová centrála SKPV	Protidrogová prevence, trestněprávní odpovědnost, motivace ke zdravému životnímu stylu a společenské odpovědnosti	4/2023
8. A	Tvoje cesta „načisto“	Policie ČR, odborný gestor programu je Národní protidrogová centrála SKPV	Protidrogová prevence, trestněprávní odpovědnost, motivace ke zdravému životnímu stylu a společenské odpovědnosti	5/2023
6. BC	Šikana a kyberšikana	Policie ČR	Co je šikana a kyberšikana, jak ji poznat a jak se bránit	5/2023
7. BD	Moje soukromí a bezpečí	Policie ČR		5/2023

Realizováno školním metodikem prevence:

Třídy	Název programu	Zaměření	Termín
2. stupeň	Kraje pro bezpečný internet	Bezpečné chování v prostředí internetu při využívání informačních technologií	10/2022 až 02/2023
7. C	Úrazy a jejich prevence	Úrazy a jejich prevence	11/2022
6. ABC	Linka bezpečí	Linka bezpečí – co je Linka bezpečí, jak a kdy ji využívat	11/2022
8. C	Sociální sítě	Pravidla chování v on-line prostředí	01/2023

Nástěnka bezpečného internetu (počítačová učebna 2. stupeň)

- Každý měsíc tematická nástěnka na chodbě ve druhém patře (vedle učebny chemie) na aktuální téma

b) Nespecifická prevence:

- Sportovní aktivity – florbal, házená, plavání, fotbal, basketbal
- Žákovský parlament
- Oslavy 100. výročí otevření první české školy v Mariánských Lázních

c) Cílová skupina metodik prevence

- Pracovní porady s učiteli dle měsíčního plánu práce školy
- Pracovní porady s výchovnou poradkyní a vedením školy
- Pracovní porady výchovných poradců a metodiků prevence s OSPOD; 11/2022, 02/2023, 05/2023
- Kurz – rizikové rodiče a rizikové děti, EDUPOL Karlovy Vary – 09/2022

Cílová skupina učitelé

- Spolupráce se školním metodikem prevence
- Spolupráce se zákonnými zástupci žáků
- Preventivní práce s třídními kolektivy, zejména v rámci třídnických hodin, třídních a školních akcí
- Zapojení prevence rizikového chování do běžných hodin výuky
- Oslavy 100. výročí školy – přípravné práce s třídním kolektivem

d) Cílová skupina zákonní zástupci a veřejnost

- Rodičovské schůzky, konzultační dny, informace na webu školy
- Kde hledat pomoc (Školní poradenské pracoviště, Linky bezpečí a důvěry, Krizové linky, Rodičovská linka, Linka pro rodinu a školu aj.)
- Program pozitivního rodičovství TRIPLE P v Karlovarském kraji – rodičovská podpora
- Den otevřených dveří 06/2023
- Slavnostní předávání absolventského vysvědčení žákům devátých tříd – divadelní sál školy; 6/2023

Preventivní program školy pro školní rok 2022/2023 se podařilo naplnit.

8. Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných žáků

8. 1. Způsob a kroky k zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory:

Plán pedagogické podpory (PLPP) je nástrojem prvního z pěti stupňů podpůrných opatření, která slouží jako podpora žáka se vzdělávacími, výchovnými nebo jinými obtížemi. Škola ho vypracovává, pokud nestačí přímá podpora ve výuce a je nutná součinnost více pedagogických pracovníků. K tvorbě plánu není nutná konzultace se školským poradenským zařízením.

Plán sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení nejvhodnějších metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností aj. Výchovný poradce koordinuje tvorbu PLPP, stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i samotným žákem. Plán se vyhodnocuje do tří měsíců po jeho přijetí. Pokud se ukáže, že je pro podporu žáka nedostačující, kontaktuje škola školské poradenské zařízení, tedy pedagogicko-psychologickou poradnu nebo speciálně pedagogické centrum.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu (IVP):

IVP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje znevýhodnění žáka, s výchovným poradcem, speciálním pedagogem a školským poradenským zařízením (ŠPZ). IVP má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel rovněž s rodiči žáka. Práce na sestavení IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení ŠPZ a dokončeny nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení ŠPZ. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může také obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován a upravován v průběhu školního roku. Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po

podpisu IVP zákonným zástupcem žáka předá informace o zahájení podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele, který je zaznamená do školní matriky. Za vypracování IVP zodpovídá ředitelka školy. IVP se vyhodnocuje se 1x ročně (na konci školního roku) ve formuláři „Podklad k vyhodnocení naplňování IVP“

Pravidla pro zapojení dalších subjektů:

Škola spolupracuje s PPP a SPC.

Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:

Výchovná poradkyně pro 1. a 2. stupeň ZŠ.

Školní poradenské pracoviště:

- výchovná poradkyně pro 1. stupeň
- výchovná poradkyně pro 2. stupeň
- metodička prevence pro 1. stupeň
- metodička prevence pro 2. stupeň
- speciální pedagog

Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

V oblasti organizace výuky:

Střídání forem práce a činností během výuky (v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka); u mladších žáků využívání skupinové výuky; postupný přechod k systému kooperativní výuky.

V oblasti metod výuky:

Respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků; metody a formy práce, které umožňují častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi. Důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu; respektování pracovního tempa žáka a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů.

V oblasti úpravy obsahu vzdělávání:

Využití minimální doporučené úrovně pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření spočívá v úpravě očekávaných výstupů ze ŠVP pro žáky s lehkým mentálním postižením (LMP) na základě doporučení ŠPZ. Minimální doporučená úroveň je stanovena v RVP ZV pro 3., 5. a 9. ročník, na základě doporučení školského poradenského zařízení bude rozpracována pro konkrétního žáka v jeho IVP. Při procesu vzdělávání není žák vystavován úkolům, které vzhledem k znevýhodnění nemůže přiměřeně řešit a podávat výkony odpovídající jeho studijním předpokladům. Učitel klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podat lepší výkon.

Specifikace případných prováděných podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků se speciálními potřebami

Jako podpůrná opatření jsou v případě potřeby ve škole využívána na základě doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory:

- a) v oblasti metod výuky
- b) v oblasti organizace výuky

V oblasti hodnocení:

Při hodnocení těchto žáků se vychází z doporučení a zásad, vždy s velkou mírou tolerance.

Přehled předmětů speciálně pedagogické péče:

nácvik sociální komunikace, rozvoj grafomotorických dovedností, rozumění mluvené i psané řeči a její produkci, rozvoj vizuálně percepčních dovedností

8.1.1. Výchovné poradenství – 1. stupeň

Oblast výchovného poradenství vychází z vyhlášky MŠMT ČR č. 197/2016 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních novelizující vyhlášku č. 72/2005 Sb. a vyhlášky MŠMT ČR č.27/2016 Sb., která se zabývá problematikou vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Škola je od 01. 02. 2022 úplným školním poradenským pracovištěm, ve složení – výchovná poradkyně pro 1. stupeň, výchovná poradkyně pro 2. stupeň, školní metodik prevence pro 1. stupeň, školní metodik prevence pro 2. stupeň a speciální pedagog. Speciální pedagog se zaměřuje na odbornou podporu integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a všech ostatních žáků, kteří potřebují speciálně pedagogickou podporu a péči založenou na krátkodobých i dlouhodobých podpůrných opatřeních.

Výchovné poradkyně ve spolupráci s metodičkami prevence na začátku školního roku zpracovávají Program poradenských služeb školního poradenského pracoviště a Strategii předcházení školní neúspěšnosti. Výchovné poradkyně na začátku školního roku vypracovávají Plán výchovné poradkyně na školní rok a na konci roku vyhodnocení činnosti.

V průběhu školního roku 2022/2023 bylo postupováno v souladu s plánem výchovného poradce 1. stupně a podle aktuálních potřeb pedagogů a žáků. Výchovná poradkyně na webových stránkách aktualizuje dokumenty s platnými právními předpisy, na pedagogické radě seznamuje s novelizovanými dokumenty pedagogické pracovníky. Třídní učitelé seznamují na první třídní schůzce zákonné zástupce s poradenskými službami ve škole.

8.1.2. Zaměření poradenské činnosti

1. Oblast vyhledávání a orientační vyšetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost, příprava návrhů na další péči o tyto žáky,
2. oblast zprostředkování vstupní a průběžné diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a intervenčních činností se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školských poradenských zařízeních,
3. příprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole,
4. koordinace poskytování poradenských služeb,

5. koordinace vzdělávacích opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
6. zařazení žáků cizinců do bezplatné jazykové přípravy.

Ve školním roce bylo 2022/2023 bylo zapojeno do programu integrace celkem 14 žáků na doporučení PPP, SPC, na vlastní žádost zákonného zástupce žáka a rozhodnutím ředitelky školy. Pro každého integrovaného žáka byl zpracován individuální vzdělávací plán vedený výchovnou poradkyní za spolupráce PPP nebo SPC, třídního učitele, vyučujících dotyčných předmětů a speciálního pedagoga. Individuální vzdělávací plán obsahuje opatření a kroky k eliminaci a zmírnění diagnostikovaných poruch. Plán byl konzultován se zákonným zástupcem žáka. Žáci byli individuálně integrováni v běžných třídách, kde jim byla věnována individuální péče vyučujícími. Třídní učitelé ve spolupráci s ostatními vyučujícími vyhodnocovali 1x ročně individuální vzdělávací plány, hodnotili spolupráci se zákonnými zástupci a vývoj žáka. Při hodnocení žáků vyučující přihlíželi k povaze znevýhodnění. Celkově jsme evidovali žáky s více vadami, vývojovými poruchami učení (dysgrafie, dyslexie, dysortografie), LMP, poruchami chování, zrakovým postižením, s podpůrnými opatřeními z důvodu převážně jiného kulturního prostředí nebo z dopadu jiných životních podmínek na vzdělávání, z podmínek vyplývajících ze zdravotního stavu dlouhodobého charakteru, z kombinace těchto vlivů. V rámci Doporučení z PPP nebo SPC zajišťoval jeden pedagog dvě skupiny žáků v předmětu speciálně pedagogické péče, 10 učitelů a 4 asistenti pedagoga zajišťovali pedagogickou intervenci a 1 pedagogové zajišťují 1 skupinu žáků, kteří mají podporu tří hodin českého jazyka navíc (cizinci).

8.1.3. Metodická a informační činnost výchovného poradce

Metodická a informační činnost výchovného poradce se zaměřuje

- na oblast metodické podpory a pomoci učitelům,
- na vedení, tvorbu a hodnocení individuálních plánů žáků,
- na aplikaci metod pedagogické diagnostiky, integrace a individuálních plánů,
- na zprostředkování metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům školy,
- na oblast spolupráce se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování podpůrných opatření a intervenčních činností pro žáky se SVP,
- na spolupráci mezi školskými poradenskými zařízeními,
- na spolupráci s ostatními složkami – SVP Karlovy Vary, PČR, OSPOD,
- v rámci spolupráce s mateřskými školami na organizaci schůzky rodičů budoucích 1. tříd se speciálním pedagogem.
- Odbornou konzultaci pracovníků PPP a SPC při tvorbě a hodnocení IVP
- Využívání webové aplikace pedagogy Zapojmevšechny.cz

Další vzdělávání

Datum	Akce
09. 11. 2022	Spolupráce asistenta pedagoga s učitelem
Září 2022	Ukončení pětiletého projektu APIV B

8.1.4. Asistent pedagoga

Ve školním roce 2022/2023 pracovalo ve škole 7 asistentů pedagoga a jedna ukrajinská asistentka pedagoga. Tito pedagogičtí pracovníci pomáhali žákům zvládnout výukové požadavky. Ukrajinská asistentka pedagoga pomáhala žákům cizincům začlenit se do kolektivu třídy.

8.1.5. Oblast průběžné, dlouhodobé péče o žáky s neprospěchem a chováním v rozporu se školním řádem

Této oblasti byla věnována zvýšená pozornost. Učitelé informovali o problému zákonné zástupce a následně s nimi osobně projednávali možné důvody selhávání žáků, hledali společná účinná opatření k nápravě. V případě nutnosti byla plánována a realizována opakovaná jednání v intervalu 3–4 týdnů. Ze všech jednání se vedly písemné záznamy, které sloužily k evidenci pro následné vyhodnocování. Při opakovaných jednáních školy, zákonných zástupců a žáků jsme využili možnosti spolupráce se zástupci OSPOD, SVP, SPC a PPP, kteří se jednání účastnili. Jejich přítomnost sehrála při jednáních významnou pozitivní roli a budeme ji využívat i v příštím školním roce.

Při řešení nepřítomnosti žáka ve škole jsme postupovali podle Metodického pokynu MŠMT č. j. 10 194/2002-14 ze dne 11. 3. 2002 k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví. Pokud absence ohrožovala hodnocení žáka, informovali vyučující písemně zákonného zástupce žáka. Při neomluvené absenci se postupovalo rovněž podle uvedeného pokynu. V případech větší neomluvené absence jsme informovali OSPOD Mariánské Lázně.

8.1.6. Výchovné a kariérové poradenství 2. stupeň

- Kontrola vyšetření PPP integrovaných žáků 2. stupně,
- vypracování žádostí a informovaných souhlasů,
- kontrola IVP,
- obnovení kartoték tříd a seznamů integrovaných žáků,
- spolupráce s PPP a SPC Karlovy Vary, s třídními učiteli,
- výběr a nákup učebních pomůcek,
- konzultace s žáky, učiteli i se zákonnými zástupci žáků,
- pohovory s problémovými žáky,
- metodická pomoc a odborná literatura pro pedagogy,
- evidence žáků s integrací i PLPP,
- zpracování statistik.

Volba povolání a kariérové poradenství

1. Kariérové poradenství – informace, zpracování a zprostředkování žákům v termínech návštěv Dnů otevřených dveří a Úřadu práce Cheb, Hotelové školy Mar. Lázně, ISŠ Cheb a dalších dle individuálního zájmu žáků v termínech 6.10., 10.11., 19.11., 28.11., 1.12., 2022. Orientace v Atlasech škol Karlovarského kraje; v předmětu Člověk a svět práce byly zdůrazněny obory lidské činnosti a podstatné detaily pracovních vztahů.
2. Termíny a vyplňování přihlášek na umělecké obory, odeslaných do 30.11.2022.

3. Práce s nadanými žáky – účast v předmětových soutěžích
4. Spolupráce s jinými školami probíhala v souvislosti s výběrem pracovních profesí předmětu Člověk a svět práce 9. tříd.

DALŠÍ OKRUHY ČINNOSTI VÝCHOVNÉHO PORADCE

- Reeducace integrovaných žáků a žáků se SVPU
- Seznámení vyučujících s podpůrnými opatřeními žáka a spolupráce s rodinou
- **Metody kooperativního učení**

Projekty

Klady a zápory umělé inteligence

Současná generace v pracovním procesu

Hodnoty práce a člověka

- Školní poradenské pracoviště
- Oblast spolupráce s vedením školy, třídními učiteli, kolektivy, jednotlivci, rodiči, mimoškolními orgány
- **Analýza, srovnávání studijních možností žáků se skutečnou volbou dalšího vzdělávání**

Uchazeči o studium volili další seberealizaci ve městech Dalovice, Cheb, Chomutov, Karlovy Vary, Kralovice, Loket, Mariánské Lázně, Planá, Plzeň, Praha, Tachov, Třeboň, Žlutice.

8.1.7. Statistika podpůrných opatření

Přípravná třída						
stupeň PO	IVP	bez IVP	pedagogická intervence	předmět speciálně pedagogické péče	úprava obsahu vzdělávání (cizinci)	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0	0	0
2	0	1	0	0	0	0
3	1	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

1. ročník						
stupeň PO	IVP	bez IVP	pedagogická intervence	předmět speciálně pedagogické péče	úprava obsahu vzdělávání (cizinci)	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0	0	0
2	1	4	0	1	0	1
3	0	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

2. ročník						
stupeň PO	IVP	bez IVP	pedagogická intervence	předmět speciálně pedagogické péče	úprava obsahu vzdělávání (cizinci)	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0	0	0
2	0	12	0	4	0	0
3	0	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

3. ročník						
stupeň PO	IVP	bez IVP	pedagogická intervence	předmět speciálně pedagogické péče	úprava obsahu vzdělávání (cizinci)	Asistent pedagoga
1	0	3	0	0	0	0
2	0	14	0	0	0	0
3	4	1	0	1	2	2
4	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

4. ročník						
stupeň PO	IVP	bez IVP	pedagogická intervence	předmět speciálně pedagogické péče	úprava obsahu vzdělávání (cizinci)	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0	0	0
2	1	9	0	1	0	0
3	5	1	0	0	0	3
4	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

5. ročník						
stupeň PO	IVP	bez IVP	pedagogická intervence	předmět speciálně pedagogické péče	úprava obsahu vzdělávání (cizinci)	Asistent pedagoga
1	0	1	0	0	0	0
2	1	13	0	1	0	0
3	2	3	0	0	0	2
4	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

6. ročník						
stupeň PO	IVP	bez IVP	pedagogická intervence	předmět speciálně pedagogické péče	úprava obsahu vzdělávání (cizinci)	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0	0	0
2	1	15	0	0	0	0
3	1	0	0	0	0	0
4	1	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

7. ročník						
stupeň PO	IVP	bez IVP	pedagogická intervence	předmět speciálně pedagogické péče	úprava obsahu vzdělávání (cizinci)	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0	0	0
2	0	16	0	0	0	0
3	4	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

8. ročník						
stupeň PO	IVP	bez IVP	pedagogická intervence	předmět speciálně pedagogické péče	úprava obsahu vzdělávání (cizinci)	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0	0	0
2	0	20	0	0	1	0
3	0	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

9. ročník						
stupeň PO	IVP	bez IVP	pedagogická intervence	předmět speciálně pedagogické péče	úprava obsahu vzdělávání (cizinci)	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0	0	0
2	2	11	0	0	0	0
3	3	0	0	0	0	1
4	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

8.2. Způsob a forma práce s nadanými a mimořádně nadanými žáky

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory:

Plán sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení nejvhodnějších metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností aj. Výchovný poradce koordinuje tvorbu PLPP, stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i samotným žákem. Plán se vyhodnocuje do tří měsíců po jeho přijetí.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu:

IVP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel rovněž s rodiči žáka. Práce na sestavení IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení ŠPZ a dokončeny nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení ŠPZ. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může také obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován a upravován v průběhu školního roku. Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka předá informace o zahájení podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele, který je zaznamená do školní matriky. Za vypracování IVP zodpovídá ředitelka školy. IVP se vyhodnocuje se 1x ročně (na konci školního roku) ve formuláři „Podklad k vyhodnocení naplňování IVP.“

Pravidla pro zapojení dalších subjektů:

Sportovní kluby.

Zodpovědné osoby a jejich role:

Výchovná poradkyně pro 1. a 2. stupeň.

Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků

Účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy nebo v jiné škole, příprava žáků na předmětové a sportovní soutěže.

8.3. Zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy

1. **Doporučení PPP** – úprava obsahu vzdělávání v základním vzdělávání – 3 hodiny českého jazyka pro cizince.
2. **Bezplatná jazyková příprava žáků cizinců, kteří pobývají na území ČR max. 12 měsíců** – podpora 100–200 hodin deset po sobě jdoucích měsíců.
Bezplatná jazyková příprava probíhala v Základní škole Jih v 3 skupinách s počtem 29 žáků z Ukrajiny.

9. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

9.1. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

MĚSÍC/ROK	NÁZEV AKCE	MÍSTO KONÁNÍ	POČET ÚČASTNÍKŮ
Září 2022	Asertivní komunikační techniky	webinář	1
Září 2022	Aktivizující výuka aneb didaktická strategie „Líného učitele“	webinář	1
Říjen 2022	Zástupce ředitele – osoba mezi ředitelem a učiteli	webinář	1
Říjen 2022	Anglický jazyk	webinář	2
Listopad 2022	Efektivní vedení lidí ve školách a školských zařízeních	webinář	1
Listopad 2022	Personální činnosti ve školní družině	webinář	1
Listopad 2022	Spolupráce asistenta pedagoga s učitelem	Karlovy Vary	1
Listopad 2022	Čtenářská gramotnost	webinář	1
Listopad 2022	Nové trendy ve výuce	webinář	1
Listopad 2022	Pravda a lež v online světě	webinář	1
Prosinec 2022	Efektivní hodnocení pedagogických pracovníků	webinář	1
Leden 2023	Konverzace v anglickém jazyce	Sokolov	1
Leden 2023	Řešení nevhodného chování u žáků s ADHD a AS	Praha	2
Leden 2023	Třídní management	webinář	1

Leden 2023	Hodnocení a klasifikace ukrajinských žáků	webinář	ŘŠ
Únor 2023	Práce asistenta pedagoga na 2. stupni ZŠ	webinář	2
Únor 2023	Nové trendy – interaktivita	webinář	1
Únor 2023	Ptáci ve městech	webinář	1
Únor 2022	Na křídlech ptáků	webinář	1
Únor 2022	Anglický jazyk	webinář	1
Březen 2023	My všichni – umění žít spolu	Praha	1
Březen 2023	Geometrie činnostně	Cheb	1
Duben 2023	Čtenářská dílna	Praha	1
Duben 2023	Konference pro učitele	Praha	1
Duben 2023	Prevence konfliktů s rodiči	webinář	ŘŠ
Květen 2023	Základní sociální potřeby	Karlovy Vary	1
Květen 2023	Činnostní učení na 1. stupni	webinář	1
Červen 2023	Mikroskopujeme – praktická cvičení z přírodovědy	Sokolov	1
Červenec 2023	Činnostní učení ČJ ve 2. a 3. ročníku	Velehrad	2
Srpen 2023	Využití digitálních technologií ve školství	Luhačovice	1

Srpen 2023	Matematika činnostně ve 2. a 3. ročníku	Praha	2
------------	---	-------	---

9.2. Další vzdělávání nepedagogických pracovníků

MĚSÍC/ROK	NÁZEV AKCE	MÍSTO KONÁNÍ	POČET ÚČASTNÍKŮ
Únor 2023	Hygienické minimum	Cheb	6
Duben 2023	Hygienické minimum	Online	6
Květen 2023	Využití konvektomatu ve školní jídelně	Hotel Nabokov	2
Březen 2023	Veřejné zakázky ve školství	Online	1
Duben 2023	Novelizace spisové služby a archivace dokumentů ve školách	online	1

10. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Veškeré aktivity škola prezentuje na webových stránkách www.skolajih.cz a ve Zpravodaji města Mariánské lázně.

Žákovský parlament – podílí se aktivně na organizaci akcí školy, spolupracuje s vyučujícími i s vedením školy, zajišťuje ekologické třídění odpadu ve škole, pomáhá zlepšit kulturu školy.

10.1. Předmětové a sportovní soutěže

Škola se aktivně zapojuje do sportovních a předmětových soutěží. Ve školním roce 2022/2023 jsme se zúčastnili recitační soutěže, olympiády v českém jazyce, v biologii, v matematice, v anglickém jazyce, v německém jazyce.

V rámci počítačové gramotnosti se žáci zúčastnili soutěže IT-SLOT v Praze. V celorepublikové soutěži jsme si přivezli krásné 9. a 14. místo.

Ve sportovních soutěžích reprezentují žáci školu ve vybíjené, v přespolním běhu, ve florbale, v basketbalu, v miniházené, v plavání, v halovém fotbalu. Mažoretky Kopretinky z Jihu reprezentují školu na akcích pořádaných městem a okolními obcemi.

10.2. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů, čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů

Škola byla v rámci operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání zapojena do projektu Šablony III, číslo projektu CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0022090, který byl zaměřen na čtenářskou, matematickou gramotnost, ICT, další vzdělávání pedagogických pracovníků, doučování žáků, tandemovou výuku, výuku cizích jazyků a zahraniční stáže pedagogických pracovníků. Naši pedagogové navštívili školy v Anglii, ve Švédsku a v Dánsku. Výstupem bylo sdílení průběhu stáže ostatním kolegům prostřednictvím semináře, s prezentací o navštívené škole a představení školského systému v dané zemi.

Součástí šablon byly i projektové dny ve škole.

Zapojili jsme se do Školního projektu **Ovoce a zelenina do škol, Mléko do škol** dle Nařízení vlády č. 74/2017 Sb., v platném znění a v souladu se všemi k tomu se vztahujícími předpisy a nařízeními, v platném znění. Poskytovatelem byla Laktea, o.p.s. Oba projekty jsou určeny pro žáky 1. ZŠ. Cílem projektu Ovoce a zelenina do škol je podpora zdravé výživy a zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny. Cílem projektu Mléko do škol je snížení deficitu vápníku u dětské populace, zlepšení stravovacích návyků dětí, výchova budoucích spotřebitelů a zajištění odbytu mléka pro zemědělce. Dotované produkty dostávají žáci každý týden.

Projekt **Obědy do škol** je projekt financovaný z Fondu evropské pomoci nejchudším osobám prostřednictvím Operačního programu potravinové a materiální pomoci. Do projektu bylo zapojeno 9 žáků.

Plán národní obnovy (doučování) – září 2022–červen 2023 - Výzva je zaměřena na posílení školy jako instituce připravené na práci s žáky se sociálním znevýhodněním a heterogenními kolektivy obecně, a jako instituce zastávající respektované místo ve školské soustavě daného regionu.

Plán národní obnovy na podporu vybavení škol digitálními učebními pomůckami pro rozvoj infromatického myšlení žáků a jejich digitálních kompetencí. Z této dotace nakoupila škola:

- 3D tiskárnu
- 3 D skener a notebook k 3 D skeneru
- Robotické a programovatelné učební pomůcky
- Digitální mikroskopy

10.3. Údaje o spolupráci s dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

a) Sdružení rodičů školy – náplní spolupráce byla finanční podpora školních akcí (odměny pro nejlepší žáky tříd, finanční příspěvek na slavnostní rozloučení s 9. třídami, příspěvek na výlet, doprava na sportovní soutěže aj.).

b) Školská rada

- Vyjadřuje se k návrhům školního vzdělávacího programu
- Schvaluje výroční zprávu o činnosti školy
- Schvaluje školní řád a navrhuje jeho změny
- Schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání
- Podílí se zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy
- Projednává návrh rozpočtu na další rok a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření
- Projednává inspekční zprávy ČŠI
- Podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli
- Podává návrh na vyhlášení konkursu na ředitele školy

c) Školní sportovní klub

- Působí ve škole v rámci Asociace školních sportovních klubů
- Spolupracuje, připravuje a organizuje sportovní soutěže (školní, městská, okresní)

d) Městská policie a PČR – spolupráce na preventivních programech pro žáky školy

e) DDM Dráček – keramická dílna

f) CHKO Kladská – výukové programy

g) Dům CHKO Slavkovský les – výukové programy

h) Externí odborníci

- sexuální výchova
- dějepis
- preventivní programy
- hudební programy
- enviromentální výchova

ch) Městská knihovna

- pasování čtenářů
- rozvoj čtenářské gramotnosti

i) Asociace Záchranný kruh

- výukové programy

- řešení krizových situací
- mimořádné události

j) Kotec – spolupráce s neziskovou organizací

k) GOAML – využívání laboratoří cizí jazyk, přírodopis, chemie, fyzika

10.4. Spolupráce s partnerskými školami

Škola spolupracuje se školami v Tirschenreuthu a Erbendorfu. Ve školním roce 2022/2023 se konala výtvarná akce „Malujeme společně“. Plánovaná akce zaměřená na turistiku byla z důvodu nepříznivého počasí odvolána. Vedení partnerských škol se zúčastnilo oslav stého výročí od otevření české školy v Mariánských Lázních.

11. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Škola pracuje s vybranými informačními elektronickými systémy ČŠI:

InspIS SET	<ul style="list-style-type: none"> - modul certifikovaného testování: modul pro výběrová a plošná šetření, povinné (v případě realizace testování) - modul školního testování, e-learning: modul pro šetření prováděná na úrovni školy s možností využití vložených testů i tvorby vlastních testů a úloh, pro školy dobrovolné - modul domácího testování: přístupné široké veřejnosti, není třeba zřizovat zvláštní přístupové údaje, přihlášení probíhá přímo na portále, dobrovolné https://set.csicr.cz
InspIS DATA (systém pro sběr a vyhodnocení dat)	slouží mj. pro vyplňování záznamů o úrazech a vyplňování inspekčního elektronického zjišťování (INEZ) formou dotazníků apod., povinné https://set.csicr.cz
InspIS ŠVP (systém pro tvorbu a administraci školních vzdělávacích programů) dobrovolné	https://inspis.csicr.cz
InspIS Portál: (portál informací o školách)	modul pro zveřejňování základních informací o školách, inspekčních zpráv, možnost vyhledávání škol širokou veřejností podle zadaných parametrů, dobrovolné https://portal.csicr.cz
InspIS Helpdesk:	modul pro poskytování technické podpory k funkčnostem uvedených elektronických systémů https://helpdesk.csicr.cz

11.1. Mezinárodní projekt TIMSS 2023

Česká republika se zapojila do **mezinárodního šetření TIMSS** již od roku 1995. Jedná se o rozsáhlou mezinárodní srovnávací studii, která ve čtyřletých cyklech zjišťuje úroveň vědomostí a dovedností žáků v **matematice** a v **přírodních vědách**. Šetření je na mezinárodní úrovni koordinováno Mezinárodní asociací pro hodnocení výsledků vzdělávání (The International Association for the Evaluation of Educational Achievement – **IEA**). Za přípravu, realizaci a vyhodnocování mezinárodních šetření výsledků žáků, včetně šetření TIMSS, odpovídá v České republice Česká školní inspekce.

Oblast matematiky a přírodovědných předmětů patří mezi stěžejní vzdělávací oblasti, proto je snahou na národní i mezinárodní úrovni pravidelně monitorovat, jaké jsou ve zmíněných oblastech výsledky žáků, co jim jde a v čem spočívají jejich slabší stránky. Významným prvkem pravidelného sledování je možnost pozorovat vývoj výsledků v čase, který v dlouhodobé perspektivě a s časovým odstupem reflektuje jakékoli výraznější kurikulární nebo didaktické změny, kterými vzdělávací systém prošel. Bez zmíněných informací by zároveň nebylo možné poskytovat adekvátní podporu pedagogům, například didaktickou inspiraci.

Šetření TIMSS se zaměřuje na věkové kategorie devítiletých a třináctiletých žáků, v naší škole probíhalo testování žáků 8. ročníků. Kromě zkoumání výsledků žáků v matematice a v přírodovědě TIMSS shromažďuje od ředitelů škol, žáků, rodičů a učitelů bohatou škálu kontextových informací formou elektronických dotazníků. Ty pomáhají vysvětlovat rozdíly ve výsledcích a mohou být využity společně s dalšími informacemi o kvalitě vzdělávacího systému poskytovanými Českou školní inspekcí pro jeho efektivní řízení.

Po ukončení testování obdržela škola školní zprávu o výsledcích testování v mezinárodním měřítku. Výsledky žáků se pohybovaly v pásmu průměru.

11.2. Inspekční činnost ve školním roce 2022/2023

DATUM	TÉMA	Zaměření
Listopad 2022	Měření tělesné zdatnosti žáků	
28. 02. 2023	Inspekční činnost na místě	Získávání a analyzování informací o činnosti škol v oblasti vzdělávání a integrace ukrajinských žáků podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona
21. 03. 2023	Elektronické zjišťování	Problematika evaluace institucionalizace podpůrných pedagogických pozic
18. + 19. 04. 2023	TIMSS 2023	8. ročník – matematika, přírodovědné zaměření, finanční gramotnost

12. Údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy za rok 2022 (v tis. Kč)

Výnosy	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem
Výnosy z vlastní činnosti	2 762,2	758,8	3 521,1
Dotace a příspěvky celkem	56 612,9	0,0	56 612,9
<i>z toho:</i>			
dotace ze státního rozpočtu*)	49 065,4	0,0	49 065,4
dotace – ze SR NP doučování	177,4	0,0	177,4
dotace zřizovatele na provoz	5 060,0	0,0	5 060,0
dotace "Obědy do škol"	35,2	0,0	35,2
dotace – investice lupa – odpisy	7,1	0,0	7,1
dotace z EU – šablony II	715,8	0,0	715,8
dotace z EU – šablony III	206,0	0,0	206,0
dotace – digitální propast	601,6	0,0	601,6
dotace – rozvoj infromatického myšlení	669,0	0,0	669,0
dotace z Fondu sportu	30,0	0,0	30,0
dotace – UA asistent	45,5	0,0	45,5
Výnosy celkem	59 375,1	758,8	60 133,9

*) dotace ze státního rozpočtu na mzdy a platy a ostatní neinvestiční výdaje

Náklady	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem
Spotřeba materiálu	3 763,1	195,3	3 958,4
Spotřeba energie	2 619,8	38,9	2 658,6
Opravy a udržování	741,9	0,0	741,9
Cestovné	33,2	0,0	33,2
Reprezentace	10,2	0,0	10,2
Ostatní služby	907,0	5,9	912,9
Mzdové náklady	36 536,0	138,0	36 674,0
Zákonné pojištění a soc. náklady	12 845,5	0,0	12 845,5
Odpisy dlouhodobého majetku	102,6	2,3	104,9
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	1 784,9	0,9	1 785,8
Ostatní náklady	349,6	21,3	370,9
Daň z příjmu	0,0	0,0	0,0
Náklady celkem	59 693,8	402,5	60 096,4

Výsledek hospodaření	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem
Výsledek hospodaření rok 2022	-318,7	356,3	37,6

13. Zhodnocení činnosti školy

Prioritou bylo poskytování výchovné a vzdělávací péče všem žákům, s ohledem na jejich individualitu, speciální potřeby.

Pozornost jsme věnovali evaluaci činnosti metodických kruhů, předmětových komisí, školní družiny, školních metodiků prevence a výchovných poradců, která se stala podkladem pro zpracování Výroční zprávy.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla věnována maximální péče – ve spolupráci s třídními učiteli, pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovnou poradkyní byly zpracovány individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory. Žákům s podpůrnými opatřeními jsme dle doporučení PPP zajistili pedagogickou intervenci a v rámci výuky předmět speciálně pedagogické péče. V rámci šablon jsme využili poradenskou a metodickou činnost speciálního pedagoga.

Pro žáky cizince jsme zajistili výuku tří hodin českého jazyka navíc, v rámci bezplatné jazykové přípravy docházeli žáci na výuku českého jazyka ve škole Jih. Bezplatnou přípravu výuky českého jazyka využívali především žáci z Ukrajiny.

V rámci práce metodických kruhů 1. stupně a předmětových komisí 2. stupně jsme vytvořili podmínky pro kvalitní výchovně vzdělávací práci používáním nových a netradičních metod a forem práce. V rámci DVPP se pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci zúčastnili vzdělávání prezenčně i on-line.

Spolupráce s partnerskými školami byla obnovena.

Výstupy vnitřního kontrolního systému byly podkladem ke zvyšování kvality školy.

V materiální oblasti jsme se zaměřili na drobné opravy, malování školy, nátěry, zlepšování estetického vzhledu učeben, chodeb i okolí školy.

Opravy a větší investice

- Požárně bezpečnostní řešení – šatny, krček u jídelny, jídelna, tělocvična
- Poslední etapa klimatizace ve třídách 1. stupně
- Oprava plotu v okolí školy
- Malování

V doplňkové činnosti jsme se zaměřili na stravování cizích strávníků v naší školní jídelně, pronájem tělocvičen a sálu.

Spoluprací s ostatními složkami ve městě jsme rozvíjeli aktivity žáků, úspěchy žáků jsme prezentovali v médiích a na webových stránkách školy.

V roce 2022/2023 jsme si připomněli významné výročí – 100 let od otevření první české školy v Mariánských Lázních. Do červnových oslav se zapojili i žáci a rodiče.

Prezentace školy na veřejnosti:

- akademie pro rodiče
- Den otevřených dveří pro veřejnost – výstavy, prezentace úspěchů školy a akcí školy, muzeum didaktické techniky, ukrajinská třída (zvyky a tradice),
- Jarmark – výtěžek byl věnován nadaci Dobrý anděl (spoluúčast Sdružení rodičů),
- Mažoretky Kopretinky z Jihu a DOM a mažoretky pod vedením manželů Koreisových

9. září 2023 se konala historická rekonstrukce otevření české školy v roce 1923 za spoluúčasti historických postav pod vedením PaedDr. Aleny Hálové. Odhalena byla pamětní deska a vysazen památný strom. Akce se zúčastnil i místostarosta města Mgr. Miloslav Pelc.

Do organizace oslav se zapojily i organizace a firmy, kteří svými sponzorskými dary přispěly k důstojnému průběhu oslav.