Základní škola Jih Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvková organizace
Komenského 459, 353 01 Mariánské Lázně
Tel. 353 612 008
www.skolajih.cz

Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o činnosti Základní školy JIH, Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvkové organizace je zpracována za období školního roku 2024/2025 (s výjimkou základních údajů o hospodaření školy), je v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 15/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména vyhlášky č. 306/2025 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy v platném znění.

Předkládá:	Mgr. Jaroslava Baumgartnerová – ředitelka školy
Vypracovala:	Mgr. Jaroslava Baumgartnerová
Místo a datum zpracování:	Mariánské Lázně 03. 10. 2025
Razítko a podpis ředitelky školy:	
Datum schválení školskou radou:	**23. 10. 2025**
Předsedkyně školské rady:	Mgr. Markéta Poláková

Mgr. Jaroslava Baumgartnerová

Digitálně podepsal Mgr. Jaroslava Baumgartnerová
Datum: 2025.10.24 11:35:22 +02'00'

Základní škola Jih Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvková organizace
Komenského 459, 353 01 Mariánské Lázně
Tel. 353 612 008
www.skolajih.cz

Obsah

1. Základní údaje o škole ... 3
1.1. Název právnické osoby, sídlo, právní forma, IČO, identifikátor školy ... 3
1.2. Zřizovatel ... 3
1.3. Údaje o vedení školy ... 3
1.3.1. Užší vedení školy ... 3
1.3.2. Členové širšího vedení školy ... 3
1.4. Údaje o školské radě ... 4
1.5. Datum zařazení do rejstříku škol a školských zařízení ... 5
2. Obor vzdělávání ... 6
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy ... 6
3.1. Specializované činnosti ... 7
3.2. Věková struktura pedagogických pracovníků – učitelů ... 7
4. Údaje o přijímacím řízení a zápisu k povinné školní docházce ... 7
4.1. Údaje o zápisu k povinné školní docházce ... 7
4.2. Výsledky přijímacího řízení ... 8
5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu ... 8
5.1. Výuka ... 9
6. Údaje o výsledcích vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy ... 10
6.1. Klasifikace chování žáků – 2. pololetí 2024/2025 ... 10
6.2. Výchovná opatření - 2. pololetí 2024/2025 ... 10
6.3. Celkový prospěch žáků - 2. pololetí 2024/2025 ... 10
7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy ... 11
7.1. Prevence nežádoucích jevů - 1. stupeň ZŠ ... 11
7.2. Realizace preventivního programu ... 11
7.2.1. Výchovně vzdělávací činnost ... 11
7.2.2. Spolupráce s institucemi ... 11
7.2.3. Volnočasové aktivity ... 11
7.2.4. Spolupráce s rodiči ... 12
7.2.5. Podpůrné mechanismy ... 12
8. Vyhodnocení preventivních opatření a aktivit za školní rok 2024/2025 ... 12
8.1. Projekty zaměřené na prevenci nežádoucích jevů u žáků ... 12
8.2. Pracovní porady a setkání metodiků prevence ... 14

8.3. Preventivní programy pro pedagogy k prevenci rizikového chování 14
8.4. Evaluace Minimálního preventivního programu 2024/2025 15
8.4.1. Cíle prevence 15
8.4.2 Preventivní programy a akce 15
8.4.3. Práce ve třídách 15
8.4.4. Žákovský parlament 15
8.4.5. Řešené případy ve školním roce 2024/2025 15
8.4.6. Zhodnocení 16
9. Cíle prevence pro následující školní rok 2025/2026 16
10. Prevence nežádoucích jevů - 2. stupeň 16
11. Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných žáků 20
11.1. Způsob a kroky k zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami 20
11.2. Výchovné poradenství – 1. stupeň 22
11.2.1. Zaměření poradenské činnosti 22
11.2.2. Asistent pedagoga 24
11.2.3. Oblast průběžné, dlouhodobé péče o žáky s neprospěchem a chováním v rozporu se školním řádem 24
11.3. Výchovné a kariérové poradenství 2. stupeň 24
- vypracování žádostí a získání informovaných souhlasů, ... 24
- kontrola a aktualizace individuálních vzdělávacích plánů (IVP), ... 24
- obnovení kartoték tříd a seznamů integrovaných žáků, ... 24
- spolupráce s PPP a SPC Karlovy Vary a třídními učiteli, ... 24
- výběr a nákup učebních pomůcek, ... 24
- konzultace se žáky, učiteli a zákonnými zástupci, ... 24
- pohovory s problémovými žáky a vedení výchovných komisí, ... 24
- poskytování metodické pomoci a odborné literatury pedagogům, ... 24
- evidence žáků s integrací i s PLPP, ... 24
- zpracování statistik a účast na pracovních schůzkách na OSPOD. 24
11.4. Volba povolání a kariérové poradenství 25
11.4.1. Kariérové poradenství 25
11.4.2. Další okruhy činnosti výchovného poradce 25
11.5. Statistika podpůrných opatření 27
11.6. Způsob a forma práce s nadanými a mimořádně nadanými žáky 30
11.7. Zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy 30

12. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků 31
12.1. Další vzdělávání pedagogických pracovníků 31
12.2. Další vzdělávání nepedagogických pracovníků 33
13. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti 35
13.1. Žákovský parlament 35
13. 2. Školní družina 36
13.2.1. Celoroční projekt „Výprava za indiány“ 36
13.2.2. Zájmové kroužky 36
13.2.3. Příležitostné akce 36
13.2.4. Zhodnocení práce školní družiny 38
13. 3. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti 39
13.3.1. Komentář k vybraným akcím 42
13.4. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů, čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů 47
13.5. Údaje o spolupráci s dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání 48
13.5. Spolupráce s partnerskými školami 48
14. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí 49
14.1. Inspekční činnost ve školním roce 202/2025 50
15. Údaje o hospodaření školy 51
16. Zhodnocení činnosti školy 52
„Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím“ 54
1. Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádostí 54
2. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí 54
3. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními, o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení 54
4. Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence 54
5. Počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení 54
7. Další informace vztahující se k uplatňování zákona o svobodném přístupu k informacím 54

1. Základní údaje o škole

1.1. Název právnické osoby, sídlo, právní forma, IČO, identifikátor školy

Název právnické osoby: Základní škola Jih, Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvková organizace

Sídlo: Komenského 459 353 01 Mariánské Lázně

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 47723502

IZO: 102052131

1.2. Zřizovatel

Město Mariánské Lázně, Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně

Starosta: Martin Hurajčík

Tel. 354 922 111

e-mail: epodatelna@muml.cz

webová stránka: www.muml.cz

1.3. Údaje o vedení školy

1.3.1. Užší vedení školy

Ředitelka: Mgr. Jaroslava Baumgartnerová

Zástupkyně ředitele pro 1. stupeň: Mgr. Lubomíra Hrdonková

Zástupkyně ředitele pro 2. stupeň a statutární zástupkyně: Mgr. Jana Rygolová

1.3.2. Členové širšího vedení školy

Koordinátor ŠVP: Ing. et Mgr. Pavel Knížák

Výchovná poradkyně pro 1. stupeň: Mgr. Lubomíra Hrdonková

Výchovná poradkyně pro 2. stupeň: Mgr. Marie Hrůzová, Mgr. Miloslava Holubová v zastoupení za dlouhodobou nemoc

Kariérová poradkyně: Mgr. Marie Hrůzová

Školní metodik prevence pro 1. stupeň: Mgr. Markéta Poláková

Školní metodik prevence pro 2. stupeň: Ing. Renata Vojáčková

Vedoucí vychovatelka: Eva Hrdá

Vedoucí školní jídelny: Alena Michálková

1.4. Údaje o školské radě

Školskou radu zřizuje zřizovatel Město Mariánské Lázně, stanovuje volební řád.

Zastoupení ve školské radě ve školním roce 2024/2025

Zákonní zástupci žáků:

Olga Sloupová

Mgr. František Jauris

Zaměstnanci školy:

Mgr. Vladimír Kafka

Mgr. Markéta Poláková – předsedkyně školské rady

Zástupci zřizovatele Města Mariánské Lázně

Ing. Bc. Monika Lišková

Samuel Zabolotný

Činnost školské rady

a) vyjadřuje se k návrhům školního vzdělávacího programu a k jeho následnému uskutečňování,
b) schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,
c) schvaluje školní řád a navrhuje jeho změny,
d) schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků,
e) podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
f) projednává návrh rozpočtu právnické osoby na další rok, a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,
g) projednává inspekční zprávy České školní inspekce,
h) podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy.

Jednání školské rady

První schůzka školské rady se uskutečnila 4. listopadu 2025. Během setkání došlo k představení jednotlivých členů a k volbě předsedy rady. Paní ředitelka informovala členy o chodu školy, probíhajících projektech a školních aktivitách. Metodička prevence přítomné seznámila s preventivním programem školy.

Druhá schůzka školské rady se konala dne 2. dubna 2025. Hlavním tématem jednání bylo **rizikové chování žáků** – členové rady diskutovali o projevech nevhodného chování, jeho příčinách a možných opatřeních k jeho prevenci. Byla zmíněna důležitost spolupráce s rodiči, školním poradenským pracovištěm a také potřeba systematické prevence v rámci třídních kolektivů.

Dále byly projednány tyto body:

1. Školní fórum

- Proběhla diskuse o zapojení žáků do rozhodovacích procesů ve škole.
- Byly představeny návrhy žáků vzešlé ze školního fóra, např. v oblasti zlepšení školního prostředí a organizace školních akcí.
- Rada ocenila aktivitu žáků a podpořila pravidelné konání fóra jako nástroje participace.

2. Aktualizace školního řádu

- Členové rady byli informováni o plánované revizi školního řádu.
- Byly projednány návrhy úprav, zejména v oblastech pravidel hodnocení žáků.

3. Možnosti zajištění školních svačin

- Škola ve spolupráci se zřizovatelem nabídla žákům rozšíření prodeje svačin o externí firmu. Zajištění svačin hotelovou školou zůstalo beze změn.
- Bylo dohodnuto pokračovat v jednání s oběma subjekty a vyhodnotit pilotní provoz nové firmy.

1.5. Datum zařazení do rejstříku škol a školských zařízení

Datum zařazení do rejstříku škol a školských zařízení: 01. 01. 2005

Kapacita školy: 780
Kapacita školní jídelny: 1000
Kapacita školní družiny: 130

Kapacita školy byla dočasně navýšena ze 700 na 780 žáků. Toto navýšení platí po dobu účinnosti zákona Lex Ukrajina.

2. Obor vzdělávání

Obor vzdělávání: 79-01-C/01 Základní škola

Délka a forma studia: 9 let, denní forma vzdělávání

Platnost a účinnost ŠVP: Platnost od 01. 09. 2021. Od školního roku 2022/2023 byla zavedena aktualizovaná verze ŠVP, reflektující nové požadavky v oblasti informatiky a digitální kompetence.

Jazyková výuka: Škola nabízí výuku anglického jazyka od 3. ročníku, od 7. ročníku nabízí výuku německého jazyka.

Obor vzdělávání: Přípravná třída – ŠVP Putování se sovičkou

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

	Pedagogičtí pracovníci – celkem (učitelé)	**Pedagogičtí pracovníci s odbornou kvalifikací**	**Pedagogičtí pracovníci bez odborné kvalifikace**
Počet (fyzické osoby) Stav k 30. 06. 2025	44	40	4

Pedagogičtí pracovníci bez kvalifikace si doplňují kvalifikaci studiem na pedagogické fakultě.

	Vychovatelky školní družiny	**Vychovatelky s odbornou kvalifikací**	**Vychovatelky bez odborné kvalifikace**
Počet (fyzické osoby) Stav k 30. 06. 2025	4	4	0

	Asistenti pedagoga	**Asistenti pedagoga s odbornou kvalifikací**	**Asistenti pedagoga bez odborné kvalifikace**
Počet (fyzické osoby) Stav k 30. 06. 2025	4	4	0

	Provozní zaměstnanci Ekonomický úsek	**Provozní zaměstnanci Úklid, školník**	**Provozní zaměstnanci Školní jídelna**
Počet (fyzické osoby) Stav k 30. 06. 2025	3	7	6

3.1. Specializované činnosti

	počet	z toho bez kvalifikace
Poradenské služby ve škole (§ 7 odst. 1 vyhlášky č. 72/2005 Sb.)		
výchovný poradce	2	0
školní metodik prevence	2	0
školní speciální pedagog	1	0
Ostatní:		
koordinátor školního vzdělávacího programu	1	0
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1	0

3.2. Věková struktura pedagogických pracovníků – učitelů

věk	do 30 let	31-40	41-50	51-60	61–70	71–80
počet	4	7	6	15	7	5

Průměrný věk pedagogických pracovníků učitelů je 51,15 let.

4. Údaje o přijímacím řízení a zápisu k povinné školní docházce

4.1. Údaje o zápisu k povinné školní docházce

Zapisovaní do 1. ročníku	Přijatí do 1. ročníku	Nepřijatí do 1. ročníku	Odklad školní docházky
108	85	0	20

Zápisu do 1. tříd předchází spolupráce školy s mateřskými školami. Zápis do 1. tříd se konal dne 08. 04. 2025 a 09. 04. 2025. Zápis do 1. tříd byl zahrnut do inspekční činnosti a byl hodnocen pozitivně.

4.2. Výsledky přijímacího řízení

Povinnou školní docházku ukončilo celkem 86 žáků devátého ročníku a jeden žák ročníku osmého.

a) Žáci pátého ročníku přijatí ke studiu na víceletých gymnáziích

Druh střední školy	Počet přijatých žáků
Víceleté gymnázium	14

b) Žáci devátého ročníku přijatí ke vzdělávání ve středních školách podle § 59 školského zákona

Druh střední školy	**Počet přijatých žáků**
Čtyřleté gymnázium	24
Střední odborné školy	32
Střední odborné učiliště	26
Střední umělecká škola	2
Konzervatoř	2
Nezařazeni	0
Celkem	86

5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Vzdělávací program č. j. MŠMT-2647/2013-210		
Školní vzdělávací program platný od 01. 09. 2021 aktualizovaný 01. 09. 2023.	V ročnících	Počet žáků
	1. – 9.	687

Škola realizuje školní vzdělávací program (dále jen ŠVP), který respektuje požadavky školského zákona. ŠVP je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a je pravidelně aktualizován. Jeho obsah odpovídá cílům a principům základního vzdělávání, zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Svým pojetím podporuje komplexní přístup k realizaci vzdělávacího obsahu. Umožňuje modifikaci vzdělávacího obsahu pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných.

Základní vzdělávání má žákům pomoci utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a poskytnout spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání. **V základním vzdělávání usilujeme o naplňování těchto cílů:**

- umožnit žákům osvojit si efektivní strategie učení a motivovat je k celoživotnímu vzdělávání,
- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a schopnosti samostatně řešit problémy,
- vést žáky k všestranné, kultivované a otevřené komunikaci,
- rozvíjet schopnost spolupráce a podporovat respekt k vlastní i práci druhých a dosaženým úspěchům,

- připravovat žáky tak, aby jednali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, které znají svá práva a plní své povinnosti,
- posilovat potřebu projevovat pozitivní emoce v chování, jednání i prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i přírodě,
- učit žáky aktivně pečovat o své fyzické, duševní i sociální zdraví a přijímat za něj odpovědnost,
- vést žáky k toleranci, ohleduplnosti a úctě k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám; připravovat je na život ve společnosti založené na vzájemném respektu,
- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s jejich reálnými možnostmi a učit je uplatňovat získané vědomosti a dovednosti při rozhodování o své životní a profesní orientaci.

5.1. Výuka

Učitelé ve výuce využívají široké spektrum metod a forem práce, které podporují aktivní zapojení žáků, rozvoj klíčových kompetencí a mezipředmětové souvislosti. Kromě tradičních forem (např. frontální výuky) jsou uplatňovány také:

- projektové vyučování (včetně monoprojektů v českém jazyce s návazností na další předměty)
- zábavné a činnostní učení
- kooperativní a skupinové metody práce,
- situační a heuristické metody,
- samostatné žákovské projekty,
- využívání digitálních technologií – počítačů a tabletů, práce s internetem, výukovými programy a překladači,
- využívání interaktivních tabulí a dataprojektorů,
- nadstandardní učebnice a sešity přispívající k individualizaci výuky,
- zážitková pedagogika, včetně aktivit realizovaných v přírodním prostředí.

Výuka neprobíhá výhradně v prostorách školy – často se přesouvá i mimo školní budovu, a to s cílem vhodně doplnit probírané učivo, rozvíjet klíčové kompetence nebo podpořit praktické poznávání.

V rámci realizace šablon OP JAK I – Inovativní vzdělávání se žáci aktivně účastnili rozmanitých vzdělávacích aktivit, mezi které patřily projektové dny, výukové programy, pobyty v přírodě (škola v přírodě) a spolupráce s místními institucemi a složkami veřejného života.

Jedním z důležitých prvků šablon OP JAK I byla také podpora spolupráce mezi pedagogy, která měla za cíl posílit sdílení zkušeností, vzájemné učení a společné plánování výuky.

6. Údaje o výsledcích vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy

6.1. Klasifikace chování žáků – 2. pololetí 2024/2025

Chování	2. pololetí
Velmi dobré	**683**
Uspokojivé	2
Neuspokojivé	2

6.2. Výchovná opatření - 2. pololetí 2024/2025

Ročník	Pochvala třídního učitele	Pochvala ředitelky školy	Napomenutí	Důtka třídního učitele	Důtka ředitelky školy
1.	38	8	0	0	0
2.	29	24	0	0	0
3.	23	4	13	6	0
4.	39	4	6	1	4
5.	8	31	1	2	1
6.	39	3	12	2	2
7.	39	7	7	6	7
8.	21	20	7	9	10
9.	20	41	7	3	0
Celkem	256	142	53	29	24

6.3. Celkový prospěch žáků - 2. pololetí 2024/2025

Ročník	Celkový průměrný prospěch	Prospěl – vyznamenání	Prospěl	Neprospěl	Nehodnocen	Průměrná absence na žáka	
						omluvená	neomluvená
1.	1,05	76	4	0	0	50,56	0
2.	1,11	73	5	0	0	54,34	0
3.	1,29	54	12	0	0	52,26	1,26
4.	1,29	60	17	0	0	62,53	0
5.	1,35	52	24	0	0	64,38	0,25
6.	1,54	39	34	0	0	76,69	7,03
7.	1,59	38	45	0	0	76,33	3,17
8.	1,73	22	44	2	0	92,6	33,4
9.	1,561	28	58	0	0	105,61	0,04
Celkem	1,39	442	243	2	0	70,59	5,02

Pro klasifikaci a hodnocení žáků ve druhém pololetí byl využit Metodický pokyn MŠMT. Neomluvené absence byly projednávány výchovnou komisí a vedením školy za účasti zákonných zástupců žáků. V závažnějších případech byly dále hlášeny orgánu sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD) a přestupkové komisi."

7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

7.1. Prevence nežádoucích jevů - 1. stupeň ZŠ

Program prevence rizikového chování je součástí vzdělávání Základní školy Jih v Mariánských Lázních, Komenského 459. Podporuje výchovu a vzdělávání žáků ke zdravému životnímu stylu, rozvíjí jejich osobnostní a sociálně emoční dovednosti a přispívá k bezpečnému klimatu školy.

Cílem preventivního programu je posilování zdravého sebevědomí žáků, prohlubování vědomostí o zdravém životním stylu, utváření vlastních názorů i postojů, dovednost řešit konflikty a krizové situace, předcházení vzniku rizikových forem chování.

První stupeň je orientován na prevenci rizikových forem chování žáků. Zásadní důraz je kladen na primární prevenci a pozitivní motivaci, která podporuje žádoucí postoje a hodnoty.

7.2. Realizace preventivního programu

7.2.1. Výchovně vzdělávací činnost

Zásady zdravého životního stylu byly cíleně a systematicky integrovány do výuky napříč všemi vyučovacími předměty. Součástí výchovně-vzdělávacího procesu byla rovněž pravidelná práce s třídními kolektivy v rámci třídnických hodin, která se zaměřovala na posilování pozitivních vztahů mezi žáky, rozvoj komunikačních dovedností a konstruktivní řešení případných konfliktů.

7.2.2. Spolupráce s institucemi

Škola dlouhodobě rozvíjí spolupráci s řadou odborných institucí, které přispívají k podpoře výchovně-vzdělávacího procesu a prevenci rizikového chování:

- **Policie ČR** – pravidelně probíhají besedy a preventivní programy zaměřené na bezpečné chování, prevenci kriminality a rizik spojených s užíváním návykových látek.
- **OSPOD, PPP, SPC** – škola úzce spolupracuje s Orgánem sociálně-právní ochrany dětí, pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickým centrem při řešení individuálních případů, konzultacích a poskytování odborné podpory žákům i jejich zákonným zástupcům.
- **Hasičský záchranný sbor** – spolupráce zahrnuje ukázky zásahové techniky, besedy a preventivní aktivity zaměřené na ochranu zdraví, bezpečnost a chování v krizových situacích.

7.2.3. Volnočasové aktivity

Žákům byla i v tomto školním roce nabídnuta široká škála zájmových kroužků a aktivit organizovaných školní družinou, které napomáhaly smysluplnému a aktivnímu trávení volného času.

Tyto aktivity měly preventivní charakter – přispívaly k předcházení rizikovému chování a současně podporovaly rozvoj pozitivních sociálních vztahů mezi žáky.

7.2.4. Spolupráce s rodiči

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků byla i v tomto školním roce důležitou součástí výchovně-vzdělávacího procesu.

- Na začátku školního roku byli rodiče informováni o školním řádu a o činnosti školního metodika prevence.
- Aktuální informace o konzultačních hodinách, Minimálním preventivním programu (MPP) a kontaktech na metodika prevence byly průběžně zveřejňovány na webových stránkách školy.
- Rodiče měli možnost pravidelné komunikace a konzultací prostřednictvím třídních schůzek, osobních setkání, telefonicky i elektronickou formou (e-mailem).
- Do života školy se rodiče aktivně zapojovali účastí na školních akcích, projektových dnech a soutěžích.

7.2.5. Podpůrné mechanismy

Na škole byly i v tomto školním roce využívány nástroje podpory žáků v oblasti duševního zdraví a bezpečného školního prostředí.

- Pro žáky 1. i 2. stupně byly k dispozici dvě schránky důvěry, které sloužily jako diskrétní prostředek pro sdílení osobních problémů, obtíží nebo podnětů.
- Veškeré podněty byly řešeny individuálně, s ohledem na jejich závažnost a důvěrnost sdělení, ve spolupráci s vedením školy. V odůvodněných případech byla do řešení zapojena i odborná pracoviště a instituce poskytující specializovanou pomoc.

8. Vyhodnocení preventivních opatření a aktivit za školní rok 2024/2025

V průběhu školního roku 2024/2025 se škole dařilo udržovat bezpečné a přátelské školní klima. Většina tříd vykazovala pozitivní mezilidské vztahy jak mezi žáky navzájem, tak mezi žáky a pedagogickým sborem.

Výskyt rizikového chování byl ojedinělý a ve všech případech byl řešen včas a odpovídajícím způsobem, ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků a příslušnými odbornými institucemi.

Preventivní programy, besedy a tematické akce zaměřené na podporu zdravého životního stylu, bezpečného chování a sociálních dovedností byly žáky i rodiči hodnoceny velmi pozitivně.

Jako klíčová oblast pro další období se jeví prevence v oblasti digitální bezpečnosti a kyberšikany. S rostoucím využíváním moderních technologií ze strany žáků roste i potřeba systematické a cílené edukace v této oblasti.

8.1. Projekty zaměřené na prevenci nežádoucích jevů u žáků

Projekt ve spolupráci s Městskou policií Notes strážníka Pavla.

V rámci preventivní činnosti škola navázala spolupráci s Městskou policií na projektu *Notes strážníka Pavla*. Tento projekt byl zaměřen na zvyšování právního vědomí žáků, rozvoj bezpečného chování v každodenních situacích a prevenci sociálně patologických jevů.

Formou interaktivních setkání, besed a modelových situací byli žáci seznamováni s pravidly bezpečného chování doma, ve škole, na ulici i v online prostředí. Projekt přispěl k posilování důvěry mezi dětmi a složkami městské policie a byl žáky přijímán s velkým zájmem.

Vzhledem k pozitivnímu ohlasu ze strany žáků i pedagogů plánuje škola v této spolupráci pokračovat i v následujícím školním roce.

2. ročník	Datum	Zaměření
	27. 01. 2025	Seznámeni s prací strážníka, Městská policie, pomůcky, vybavení
	28. 02. 2025	Strážník městské policie – úkoly, povinnosti, oprávnění
	28. 03. 2025	Bezpečnost na silnici – pravidla, semafory, dopravní značky, chování chodců
	29. 04. 2025	Bezpečnost na silnici – cyklista, vybavení kola
	26. 05. 2025	Semafory, pravidlo pravé ruky, opakování, testík
	06. 06. 2025	Seznámení s prací hasičů, technika, prevence, rizika
3. ročník	**Datum**	**Zaměření**
	11. 10. 2024	Sociální sítě, kamarádi na internetu, šikana
	20. 11. 2024	Občanské soužití – šikana, vztahy mezi žáky, správné řešení krizových situací, Linka bezpečí
	10. 01. 2025	Zdravý život bez drog, úrazy dětí, nebezpečné hry

Celoroční projekt Bezpečně ve škole a ve volném čase

Ročník	Bezpečně ve škole a ve volném čase	Poznámka
1.	Osobní bezpečí	Záchranný kruh – neznámý člověk, šikana, Linka bezpečí, bezpečné a nebezpečné chování, vztahy mezi lidmi
2.	Běžná rizika	Rizikové chování doma i venku, nebezpečné předměty, zima, hory, první pomoc.
3.	Notes strážníka Pavla	IZS, mimořádné události,
4.	Dopravní výchova	Spolupráce s PČR, DDM Dráček, jízda na kole, test jízdy na dopravním hřišti.
5.	Mimořádné události	Drobná pyrotechnika, záchranáři, varovné signály, kyberšikana, omamné látky, ozbrojený útočník, první pomoc.

8.2. Pracovní porady a setkání metodiků prevence

Metodik prevence se pravidelně účastní porad pořádaných OSPOD v Mariánských Lázních, které jsou zaměřeny na výměnu informací, předávání aktuálních poznatků z praxe a zajištění koordinace postupu při řešení případů ohrožených dětí. Tyto porady přispívají k efektivnější spolupráci školy s orgány sociálně-právní ochrany dětí.

Datum	Název	Místo
10. 10. 2024	Pracovní porada OSPOD s metodiky prevence	Mariánské Lázně
09. 12. 2025	Setkání metodiků prevence	Cheb
27. 02. 2025	Pracovní porada OSPOD s metodiky prevence	Mariánské Lázně
15. 05. 2025	Pracovní porada OSPOD s metodiky prevence	Mariánské Lázně
03. 06. 2025	Setkání metodiků prevence	Cheb

8.3. Preventivní programy pro pedagogy k prevenci rizikového chování

Metodik prevence na škole metodicky vede pedagogy s cílem podporovat prevenci rizikového chování a vytvářet bezpečné klima ve třídách. Pravidelně každý měsíc, poskytuje učitelům odborné poradenství, metodické návody a doporučení k prevenci šikany, kyberšikany, záškoláctví, závislostí, násilí a dalších projevů rizikového chování žáků.

V rámci své činnosti zajišťuje:

- ***pravidelné metodické vedení pedagogů*** – měsíční porady, doporučení pro práci třídních učitelů, metodickou podporu při přípravě třídnických hodin a preventivních programů, rady k rozpoznávání a řešení rizikového chování,
- ***koordinaci preventivních programů*** – jejich plánování, realizaci a propojení s výukou a třídnickými hodinami,
- ***podporu při řešení problémových situací*** – konzultace konkrétních případů, spolupráci s třídními učiteli, výchovnou poradkyní a orgány sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD),
- ***vzdělávání pedagogického sboru*** – účast na školeních, předávání aktuálních metodických materiálů a doporučení MŠMT, poskytování informací o nově vznikajících rizicích.

Metodik prevence se dále aktivně podílel na řešení problémového chování žáků.

- Účastnil se jednání výchovných komisí, kde spolupracoval s třídními učiteli, výchovnou poradkyní a zástupci OSPOD.

- Navrhoval konkrétní řešení a opatření, např. doporučení asistenta pedagoga, spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (SVP), nastavení třídních pravidel a další kroky k prevenci rizikového chování.
- Zajišťoval následnou podporu, a to prostřednictvím spolupráce s rodinami žáků, pedagogickým týmem a externími poradenskými institucemi**.**

Krizový plán školy byl k 31. 1. 2025 aktualizován. Úpravy se zaměřily zejména na začlenění právních opatření při řešení problémového chování žáků, a to v souladu s aktuální legislativou a doporučeními MŠMT. Aktualizovaný plán slouží jako závazný postup pro pedagogy při řešení mimořádných situací a podporuje jednotný a efektivní přístup školy k prevenci i intervenci.

8.4. Evaluace Minimálního preventivního programu 2024/2025

8.4.1. Cíle prevence

Cílem preventivních aktivit bylo posilovat odolnost žáků vůči rizikovému chování, podporovat zdravý životní styl a pozitivní klima školy, předcházet šikaně, agresi a vandalismu a zajistit včasnou identifikaci problémového chování žáků. Důraz byl kladen také na spolupráci s rodiči a odbornými institucemi.

8.4.2 Preventivní programy a akce

Ve spolupráci s Policií ČR, Městskou policií a organizací Záchranný kruh byly realizovány programy zaměřené na bezpečné chování, zdravý životní styl a rizika online prostředí. Žáci 4. ročníků absolvovali dopravní výchovu, která byla ukončena praktickým ověřením dovedností a získáním „řidičského průkazu cyklisty.“ Součástí byly také besedy, přednášky a projektové dny na téma přátelství, spolupráce a zdravého životního stylu. Školní výlety, sportovní a vědomostní soutěže, divadelní představení i školní akademie podporovaly spolupráci, komunikaci a posilovaly pozitivní vztahy mezi žáky.

8.4.3. Práce ve třídách

Třídní učitelé se v rámci třídnických hodin zaměřovali na upevňování pozitivních vztahů, řešení konfliktů a nastavování pravidel chování. Rizikové projevy byly zaznamenávány do záznamových listů a konzultovány s metodikem prevence a vedením školy. Sociometrická šetření nebyla z organizačních důvodů realizována, klima tříd bylo sledováno prostřednictvím třídnických hodin, rozhovorů a konzultací. Třídní učitelé spolupracovali s rodiči i odbornými institucemi a usilovali o vytváření bezpečného prostředí.

8.4.4. Žákovský parlament

Žákovský parlament se pravidelně scházel, sdílel zkušenosti z jednotlivých tříd, navrhoval řešení problémů a podílel se na organizaci školních akcí. Jeho činnost přispěla k lepší komunikaci mezi žáky a vedením školy a posílila pocit zodpovědnosti žáků za školní prostředí. Parlament se aktivně zapojil také do Školního fóra, kde přispěl k návrhům na zlepšení chodu školy i města. Významná byla účast na fóru Zdravého města, které na navazuje na Školní fórum. Své příspěvky žáci prezentovali na veřejnosti.

8.4.5. Řešené případy ve školním roce 2024/2025

Během školního roku 2024/2025 bylo evidováno několik případů rizikového chování: agresivní chování (3), sebepoškozování (1) a sebevražedné jednání (1). Ostatní sledované projevy, jako šikana, záškoláctví, vandalismus či užívání alkoholu a tabáku, nebyly zaznamenány. Všechny případy byly řešeny okamžitě ve spolupráci s rodiči, pedagogy a odbornými institucemi.

8.4.6. Zhodnocení

Škola úzce spolupracovala s OSPOD, PPP, SPC, Policií ČR, Městskou policií a dalšími partnery. Pedagogové začleňovali preventivní prvky do výuky a důsledně dbali na dodržování školního řádu. Spolupráce s rodiči byla posílena zejména v individuálních případech.

Většina plánovaných preventivních aktivit byla úspěšně realizována. Pozitivní vliv měly sportovní a kulturní akce, které podporovaly spolupráci a snižovaly projevy agresivity. Přesto se u části žáků objevily projevy nevhodného chování (agresivita, vulgární vyjadřování, jeden případ sebevražedného jednání), které byly řešeny okamžitě ve spolupráci s rodiči a odbornými institucemi. Do budoucna je žádoucí pokračovat v prevenci kyberšikany a rizik spojených s užíváním elektronických cigaret.

9. Cíle prevence pro následující školní rok 2025/2026

- Posilovat pozitivní chování a mezilidské vztahy mezi žáky prostřednictvím třídnických hodin, her a projektových aktivit.
- Snižovat projevy agresivního chování a vandalismu cílenou prací s třídními kolektivy a realizací preventivních programů.
- Preventivně působit proti užívání tabáku a elektronických cigaret u žáků prostřednictvím besed a aktivní spolupráce s rodiči.
- Rozvíjet digitální gramotnost a prevenci kyberšikany, včetně praktických aktivit a diskusí se žáky.
- Posilovat spolupráci s rodiči využíváním konzultačních hodin, individuálních setkání a poskytováním informačních materiálů.
- Zvýšit informovanost a podporu pedagogických pracovníků pravidelnými metodickými setkáními a vzděláváním v oblasti primární prevence.

Minimální preventivní program ve školním roce 2024/2025 byl realizován v souladu s cíli školy a metodickými pokyny MŠMT. Preventivní činnost významně přispěla k udržení bezpečného a podpůrného prostředí a k rozvoji pozitivního klimatu ve třídách. Závažnější případy rizikového chování byly řešeny systematicky, vždy ve spolupráci s rodiči a v případě potřeby také s odbornými institucemi.

10. Prevence nežádoucích jevů - 2. stupeň

V oblasti primární prevence rizikového chování vycházela škola z Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019–2027, z metodických doporučení a pokynů MŠMT ČR, dále z Preventivního programu školy pro školní rok 2024–2025 a ze schváleného harmonogramu preventivních aktivit na začátku školního roku.

Cílová skupina žáci:

a) Specifická prevence

Ročník	Název programu	Realizuje	Zaměření	Termín
6. - dívky	ČAS PROMĚN	MP Edu z.s.	fyzické a psychické změny v dospívání a intimní hygiena, zdravá životospráva	1/2025
6. - chlapci	NA STARTU MUŽNOSTI	MP Edu z.s.	fyzické a psychické změny v dospívání a intimní hygiena, zdravá životospráva	1/2025

7.	ZABRAŇ ŠIKANĚ, NEBUĎ LHOSTEJNÝ	Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje, oddělení tisku a prevence	teoretická část + modelové situace, součástí projektu je video spot, základní informace o šikaně, prevence proti šikaně, varovné signály, jak postupovat při podezření na šikanu, preventivní projekt Policie ČR	11/2024
8.	RIZIKA NA SOCIÁLNÍCH SÍTÍCH	zvýšení povědomí mladistvých v oblasti sociálních sítí	projekt Městské policie Mariánské Lázně, finančně podporován Karlovarským krajem	10/2024
8.	PRÁVNÍ VĚDOMÍ	terminologie v oblasti práva, právní pojmy a názvosloví, protiprávní jednání, trestní odpovědnost mladistvých a osob mladších 15 let	Policie ČR – Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje	3/2025
7. a 8.	MĚSTO BEZ DROG	cílem je předávat mladým lidem pravdu o drogách	občanské hnutí ŘEKNI NE DROGÁM, ŘEKNI ANO ŽIVOTU	6/2025

Realizováno školním metodikem prevence:

Ročník	Název programu	Zaměření	Termín
6.	Linka bezpečí	Bezpečné chování v prostředí internetu při využívání informačních technologií	11/2024 - 12/2024
8.	Kraje pro bezpečný internet	Bezpečné chování v prostředí internetu při využívání informačních technologií	10/2024 – 02/2025
9.	Kraje pro bezpečný internet	Bezpečné chování v prostředí internetu při využívání informačních technologií	12/2024
9.	Kyberšikana	Prevence ve výuce	11/2024
9.	Den bezpečného internetu	Prevence ve výuce	02/2025
9.	IT Fitness Tes	Test digitálních dovedností	03/2025

Nástěnka bezpečného internetu (počítačová učebna 2. stupeň)

- Každý měsíc tematická nástěnka na chodbě ve druhém patře (vedle učebny chemie) na aktuální téma

b) Nespecifická prevence:

Škola realizovala aktivity nespecifické prevence, které podporují zdravý životní styl, spolupráci a pozitivní klima ve třídách:

- **Sportovní aktivity:** florbal, házená, plavání, fotbal a basketbal.
- **Kopretinky z Jihu – mažoretky:** rozvoj týmové spolupráce, koordinace a pohybových dovedností.
- **Žákovský parlament:** podpora komunikace, zodpovědnosti a zapojení žáků do chodu školy.

c) Cílová skupina metodik prevence

Metodik prevence se pravidelně zapojoval do odborných a pracovních setkání s cílem podporovat prevenci rizikového chování a bezpečné školní klima:

- Pracovní porady s učiteli dle měsíčního plánu práce.
- Porady s výchovnou poradkyní a vedením školy.
- Odborné semináře a přednášky: například „Vliv nelátkových závislostí na duševní zdraví dětí a dospívajících“ (Kulturní centrum Svoboda Cheb, 12/2024).
- Setkání školních metodiků prevence ZŠ okresu Cheb a PPP Karlovy Vary, pracoviště Cheb (12/2024, 6/2025).
- Pracovní skupiny pro realizaci prevence kriminality v Karlovarském kraji, zaměřené na agresivitu dětí v regionu (KÚ KV, 5/2025).
- Porady výchovných poradců, metodiků prevence a OSPOD (Městský úřad Mariánské Lázně, odbor sociálních věcí; 10/2024, 2/2025, 5/2025).

Cílová skupina učitelé

Pedagogové byli zapojeni do preventivních aktivit školy prostřednictvím různých forem spolupráce a vzdělávání:

- Spolupráce se zákonnými zástupci žáků a školním metodikem prevence.
- Preventivní práce s třídními kolektivy, zejména v rámci třídnických hodin, třídních a školních akcí.
- Začleňování prevence rizikového chování do běžných vyučovacích hodin**.**
- Účast na seminářích a workshopech**,** např. pořádaných Světlo Kadaň z.s., zaměřených na drogy a závislosti (včetně virtuálních), šikanu a kyberšikanu, poruchy příjmu potravy, zdravou životosprávu, trestní odpovědnost mládeže, kyberprostor, síť služeb poskytujících pomoc a podporu při řešení tíživých životních situací, prevenci rizikového chování ve škole a duševní zdraví – zvládání stresu; možnost účasti osobně i online.
- **Další vzdělávací nabídky:**

- On-line kurzy pro pedagogy pořádané Karlovarským krajem v rámci projektu *Kraje pro bezpečný internet* (10/2024–2/2025).
- Semináře KOTEC o.p.s. zaměřené na všeobecnou primární prevenci, předcházení rizikovému chování a práci se třídou.

d) Cílová skupina zákonní zástupci a veřejnost

Škola pravidelně zapojovala rodiče a širší veřejnost do preventivních aktivit a informovala je o možnostech podpory:

- Rodičovské schůzky, konzultační dny a informace na webu školy.
- Informace o dostupné pomoci, např. Školní poradenské pracoviště, Linky bezpečí a důvěry, Krizové linky, Rodičovská linka, Linka pro rodinu a školu a další.
- Semináře a workshopy pořádané Světlo Kadaň z.s., zaměřené na drogy a závislosti (včetně virtuálních), problematiku návykových látek doma, šikanu a kyberšikanu, poruchy příjmu potravy, zdravou životosprávu, trestní odpovědnost mládeže, kyberprostor, síť služeb poskytujících podporu při tíživých životních situacích, prevenci rizikového chování v rodině a duševní zdraví – zvládání stresu; účast byla možná osobně i online.
- Další nabídky vzdělávání a akcí:
    - *Den rodinné prevence s Karlovarským krajem*: Sebedestruktivní chování u dětí (5/2025).
    - *Kraje pro bezpečný internet* – on-line kurzy pro rodiče a veřejnost (10/2024–2/2025).
    - Rodinné webináře Karlovarského kraje, odbor sociálních věcí: „Rozpad rodiny a důsledky pro psychické zdraví dětí“ a „Zdravá komunikace v rodině“ (9/2024).
    - Slavnostní předávání absolventského vysvědčení deváťákům 2025, divadelní sál školy (6/2025).

Preventivní program školy pro školní rok 2024–2025 byl z větší části úspěšně naplněn a přispěl k posílení bezpečného prostředí a pozitivního klimatu ve třídách.

11. Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných žáků

11.1. Způsob a kroky k zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory:

Plán pedagogické podpory (PLPP) je nástrojem prvního z pěti stupňů podpůrných opatření, která slouží jako podpora žáka se vzdělávacími, výchovnými nebo jinými obtížemi. Škola ho vypracovává, pokud nestačí přímá podpora ve výuce a je nutná součinnost více pedagogických pracovníků. K tvorbě plánu není nutná konzultace se školským poradenským zařízením.

Plán sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení nejvhodnějších metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností aj. Výchovný poradce koordinuje tvorbu PLPP, stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i samotným žákem. Plán se vyhodnocuje do tří měsíců po jeho přijetí. Pokud se ukáže, že je pro podporu žáka nedostačující, kontaktuje škola školské poradenské zařízení, tedy pedagogicko-psychologickou poradnu nebo speciálně pedagogické centrum.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu (IVP):

IVP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje znevýhodnění žáka, s výchovným poradcem, speciálním pedagogem a školským poradenským zařízením (ŠPZ). IVP má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel rovněž s rodiči žáka. Práce na sestavení IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení ŠPZ a dokončeny nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení ŠPZ. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může také obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován a upravován v průběhu školního roku. Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka předá informace o zahájení podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele, který je zaznamená do školní matriky. Za vypracování IVP zodpovídá ředitelka školy. IVP se vyhodnocuje se 1x ročně (na konci školního roku) ve formuláři „Podklad k vyhodnocení naplňování IVP“

Pravidla pro zapojení dalších subjektů:

Škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou, se Speciálně pedagogickým centrem, se Zrakovým centrem v Plzni.

Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:

Výchovná poradkyně pro 1. a 2. stupeň ZŠ.

Školní poradenské pracoviště:

- výchovná poradkyně pro 1. stupeň
- výchovná poradkyně pro 2. stupeň
- metodička prevence pro 1. stupeň
- metodička prevence pro 2. stupeň
- speciální pedagog

Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

V oblasti organizace výuky

Střídání forem práce a činností během výuky (v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka); u mladších žáků využívání skupinové výuky; postupný přechod k systému kooperativní výuky

V oblasti metod výuky:

Respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků; metody a formy práce, které umožňují častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi. Důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu; respektování pracovního tempa žáka a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů

V oblasti úpravy obsahu vzdělávání:

Využití minimální doporučené úrovně pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření spočívá v úpravě očekávaných výstupů ze ŠVP pro žáky s lehkým mentálním postižením (LMP) na základě doporučení ŠPZ. Minimální doporučená úroveň je stanovena v RVP ZV pro 3., 5. a 9. ročník, na základě doporučení školského poradenského zařízení bude rozpracována pro konkrétního žáka v jeho IVP. Při procesu vzdělávání není žák vystavován úkolům, které vzhledem k znevýhodnění nemůže přiměřeně řešit a podávat výkony odpovídající jeho studijním předpokladům. Učitel klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podat lepší výkon.

Specifikace případných prováděných podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků se speciálními potřebami

Jako podpůrná opatření jsou v případě potřeby ve škole využívána na základě doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory:
a) v oblasti metod výuky
b) v oblasti organizace výuky
V oblasti hodnocení:
Při hodnocení těchto žáků se vychází z doporučení a zásad, vždy s velkou mírou tolerance.
Přehled předmětu speciálně pedagogické péče:
nácvik sociální komunikace, rozvoj grafomotorických dovedností, rozumění mluvené i psané řeči a její produkci, rozvoj vizuálně percepčních dovedností

11.2. Výchovné poradenství – 1. stupeň

Výchovné poradenství na škole vychází z vyhlášky MŠMT ČR č. 197/2016 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních (novelizující vyhlášku č. 72/2005 Sb.), a z vyhlášky MŠMT ČR č. 27/2016 Sb., novelizovanou vyhláškou č. 306/2025 Sb., která se týká vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Na škole funguje neúplné **školní poradenské pracoviště**, jehož součástí jsou:

- výchovná poradkyně pro 1. stupeň,
- výchovná poradkyně pro 2. stupeň,
- školní metodik prevence pro 1. stupeň,
- školní metodik prevence pro 2. stupeň,
- speciální pedagog poskytující odbornou podporu integrovaným žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a dalším žákům vyžadujícím speciálně pedagogickou péči, včetně krátkodobých a dlouhodobých podpůrných opatření.

Výchovné poradkyně ve spolupráci s metodičkami prevence každoročně zpracovávají **Program poradenských služeb školního poradenského pracoviště** a **Strategii předcházení školní neúspěšnosti**. Na začátku školního roku připravují **Plán činnosti výchovné poradkyně**, který je na jeho konci vyhodnocován.

Práce v průběhu školního roku probíhala v souladu s plánem činnosti pro 1. stupeň a dle aktuálních potřeb pedagogů a žáků. Dokumenty byly pravidelně aktualizovány s ohledem na platné právní předpisy a prezentovány pedagogům na pedagogických radách. Poradenské služby byly představeny zákonným zástupcům žáků při první třídní schůzce.

11.2.1. Zaměření poradenské činnosti

Oblasti poradenské činnosti

1. Vyhledávání a podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Poradenská činnost se zaměřila na identifikaci žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžaduje zvláštní podporu, zejména u žáků s mírnými vzdělávacími obtížemi (pomalejší pracovní tempo, potíže ve čtení, psaní, počítání, problémy se soustředěním a zapomínáním). Podpora zahrnovala úpravy výuky a domácí přípravy, přičemž byli zapojeni třídní učitelé, další vyučující, zákonní zástupci, žáci i školská poradenská zařízení.

2. Diagnostika a intervence

Výchovná poradkyně spolupracovala s třídními učiteli, zákonnými zástupci, žáky a školskými poradenskými zařízeními na diagnostice speciálních vzdělávacích potřeb a navrhování odpovídajících intervenčních opatření.

3. Vzdělávání žáků se SVP a jejich integrace

K 30. 6. 2025 bylo do integrace zapojeno 7 žáků na základě doporučení PPP, SPC, žádosti zákonných zástupců a rozhodnutí ředitelky školy. Pro každého žáka byl vypracován **individuální vzdělávací plán (IVP)**, připravovaný výchovnou poradkyní, speciálním pedagogem, třídním učitelem, vyučujícími a příslušným poradenským zařízením. IVP zahrnovaly opatření ke zmírnění dopadů diagnostikovaných poruch a žáci byli integrováni do běžných tříd s individuální podporou. Škola

eviduje žáky s vývojovými poruchami učení (dysgrafie, dyslexie, dysortografie), LMP, poruchami chování, zrakovým a sluchovým postižením, vadami řeči, specifickými životními podmínkami či dlouhodobým zdravotním stavem. Pedagogové a asistenti pedagoga poskytovali cílenou intervenci k prevenci školní neúspěšnosti.

4. Asistenti pedagoga

Na prvním stupni působily 3 asistentky pedagoga ve třídách 1.B, 2.B a 5.B, které pomáhaly žákům se zvládáním výuky.

5. Péče o žáky s neprospěchem a porušováním školního řádu

Zvýšená pozornost byla věnována žákům s neprospěchem a problémovým chováním. Učitelé informovali zákonné zástupce a hledali účinná opatření. V případě potřeby se uskutečňovala opakovaná jednání každé 3–4 týdny a z jednání byly pořizovány záznamy pro další vyhodnocování. Při závažnějších případech byla do řešení zapojena odborná zařízení (OSPOD, SVP, SPC, PPP), jejichž účast byla přínosná a spolupráce bude pokračovat.

6. Řešení nepřítomnosti žáků

Škola postupovala podle **Metodického pokynu MSMT-780/2024-1**. Zákonní zástupci byli písemně informováni v případě ohrožení hodnocení žáka absencí, a při neomluvené absenci byla kontaktována OSPOD Mariánské Lázně.

7. Metodická a informační činnost

Výchovná poradkyně poskytovala pedagogům metodickou podporu v oblasti diagnostiky, **individuálních vzdělávacích plánů (IVP)** a integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Shromažďovala odborné zprávy, pomáhala s implementací podpůrných opatření a zprostředkovávala metody pedagogické diagnostiky. Spolupracovala s poradenskými a dalšími odbornými institucemi, čímž přispívala k efektivnímu řešení vzdělávacích a výchovných potřeb žáků.

Spolupráce s institucemi:

- **Pedagogicko – psychologická poradna a Speciálně pedagogické centrum Mariánské Lázně, Středisko výchovné péče Karlovy Vary:** odborné konzultace, vyšetření žáků a vzdělávací semináře.
- **OSPOD a okresní soudy:** zpracování zpráv a řešení výchovných problémů.
- **Mateřské školy (MŠ Hlavní, MŠ Na Třešňovce, MŠ Vora, MŠ Křižíkova, MŠ Skalníkova):** zajištění plynulého přechodu dětí do ZŠ prostřednictvím společných aktivit.

Další vzdělávání
V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se výchovná poradkyně zúčastnila následujících seminářů:

Datum	Akce
07. 11. 2024	PSPP ≠ doučování
26. 11. 2024	Podpůrná opatření pro ŠPP se zaměřením na vzdělávání žáků z Ukrajiny
27. 05. 2025	Plnění PŠD v zahraniční škole

11.2.2. Asistent pedagoga

Ve školním roce 2024/2025 pracovali ve škole tři asistentky pedagoga, které podporovali žáky při zvládání výukových požadavků a poskytovali individuální pomoc v průběhu vyučování. Ukrajinská asistentka pedagoga se podílela na podpoře integrace ukrajinských žáků do třídního kolektivu a školního prostředí.

11.2.3. Oblast průběžné, dlouhodobé péče o žáky s neprospěchem a chováním v rozporu se školním řádem

Této oblasti byla věnována zvýšená pozornost. Učitelé informovali o problému zákonné zástupce a následně s nimi osobně projednávali možné důvody selhávání žáků, hledali společná účinná opatření k nápravě. V případě nutnosti byla plánována a realizována opakovaná jednání v intervalu 3−4 týdnů. Ze všech jednání se vedly písemné záznamy, které sloužily k evidenci pro následné vyhodnocování. Při opakovaných jednáních školy, zákonných zástupců a žáků jsme využili možnosti spolupráce se zástupci OSPOD, SVP, SPC a PPP, kteří se jednání účastnili. Jejich přítomnost sehrála při jednáních významnou pozitivní roli a budeme ji využívat i v příštím školním roce.

Při řešení nepřítomnosti žáka ve škole jsme postupovali podle Metodického pokynu MSMT-780/2024-1k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví. Pokud absence ohrožovala hodnocení žáka, informovali vyučující písemně zákonného zástupce žáka. Při neomluvené absenci se postupovalo rovněž podle uvedeného pokynu. V případech větší neomluvené absence jsme informovali OSPOD Mariánské Lázně.

11.3. Výchovné a kariérové poradenství 2. stupeň

Na 2. stupni školy byla poradenská činnost zaměřena na podporu integrovaných žáků, prevenci rizikového chování a kariérové poradenství. Mezi hlavní aktivity patřily:

- kontrola vyšetření integrovaných žáků PPP,
- vypracování žádostí a získání informovaných souhlasů,
- kontrola a aktualizace individuálních vzdělávacích plánů (IVP),
- obnovení kartoték tříd a seznamů integrovaných žáků,
- spolupráce s PPP a SPC Karlovy Vary a třídními učiteli,
- výběr a nákup učebních pomůcek,
- konzultace se žáky, učiteli a zákonnými zástupci,
- pohovory s problémovými žáky a vedení výchovných komisí,
- poskytování metodické pomoci a odborné literatury pedagogům,
- evidence žáků s integrací i s PLPP,
- zpracování statistik a účast na pracovních schůzkách na OSPOD.

11.4. Volba povolání a kariérové poradenství

11.4.1. Kariérové poradenství

V průběhu školního roku jsme se systematicky věnovali přípravě žáků na přechod na střední školy a podporovali jsme je v rozhodování o jejich další vzdělávací dráze. Nedílnou součástí této podpory byla činnost výchovné poradkyně, která žákům i jejich rodičům poskytovala individuální konzultace, aktuální informace o možnostech studia a pomoc při podávání přihlášek.

Zúčastnili jsme se také projektu „Přijímačky nanečisto**“,** který umožnil žákům vyzkoušet si podobu jednotné přijímací zkoušky v podmínkách co nejvíce odpovídajících těm reálným. Tato zkušenost přispěla ke zvýšení jejich jistoty, motivace i úspěšnosti u skutečných přijímacích zkoušek. Zároveň poskytla učitelům zpětnou vazbu k dalšímu cílenému rozvoji dovedností žáků v oblasti matematiky a českého jazyka.

Orientace v **Atlasech škol Karlovarského kraje** a v předmětu *Člověk a svět práce* zdůraznila obory lidské činnosti a podstatné detaily pracovních vztahů.

Přihlášky na umělecké obory

Žáci byli vedeni k dodržení termínů pro vyplnění a odeslání přihlášek do 30. 11. 2024.

Práce s nadanými žáky

Podpora nadaných žáků zahrnovala účast v předmětových soutěžích a dalších vzdělávacích aktivitách.

Spolupráce s jinými školami

Probíhala zejména v souvislosti s volbou profesí a předmětem *Člověk a svět práce* pro žáky 9. tříd.

Ve školním roce 2024/2025 zákonní zástupci žáků podávali elektronické přihlášky na střední školy prostřednictvím systému DiPSy. Škola v případě potřeby poskytovala zákonným zástupcům konzultace k vyplňování přihlášek.

11.4.2. Další okruhy činnosti výchovného poradce

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

- Reedukace integrovaných žáků a žáků se SVPU.
- Seznámení vyučujících s podpůrnými opatřeními žáků a spolupráce s rodinou.
- Zavádění metod kooperativního učení ve výuce.

Projekty a tematické aktivity

- Klady a zápory umělé inteligence.
- Současná generace v pracovním procesu.
- Hodnoty práce a člověka.

Poradenská činnost a spolupráce

- Práce Školního poradenského pracoviště.
- Spolupráce s vedením školy, třídními učiteli, kolektivy, jednotlivci, rodiči a mimoškolními institucemi.

- Analýza a srovnávání studijních možností žáků se skutečnou volbou dalšího vzdělávání.

11.5. Statistika podpůrných opatření

Přípravná třída

Stupeň podpůrného opatření	Individuální vzdělávací plán	Bez individuálního vzdělávacího plánu	Předmět speciálně pedagogické péče	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0
2	0	0	0	0
3	0	0	0	0
4	0	0	0	0
5	0	0	0	0

1. ročník

Stupeň podpůrného opatření	Individuální vzdělávací plán	Bez individuálního vzdělávacího plánu	Předmět speciálně pedagogické péče	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0
2	0	1	0	0
3	1	1	0	1
4	0	0	0	0
5	0	0	0	0

2. ročník

Stupeň podpůrného opatření	Individuální vzdělávací plán	Bez individuálního vzdělávacího plánu	Předmět speciálně pedagogické péče	Asistent pedagoga
1	0	1	0	0
2	3	8	4	0
3	0	1	0	1
4	0	0	0	0
5	0	0	0	0

3. ročník

Stupeň podpůrného opatření	Individuální vzdělávací plán	Bez individuálního vzdělávacího plánu	Předmět speciálně pedagogické péče	Asistent pedagoga
1	0	1	0	0
2	0	6	1	0
3	1	0	0	0
4	0	0	0	0
5	0	0	0	0

4. ročník

Stupeň podpůrného opatření	Individuální vzdělávací plán	Bez individuálního vzdělávacího plánu	Předmět speciálně pedagogické péče	Asistent pedagoga
1	0	1	0	0
2	0	14	1	0
3	0	0	0	0
4	0	0	0	0
5	0	0	0	0

5. ročník

Stupeň podpůrného opatření	Individuální vzdělávací plán	Bez individuálního vzdělávacího plánu	Předmět speciálně pedagogické péče	Asistent pedagoga
1	0	1	0	0
2	0	13	0	0
3	2	0	1	1
4	0	0	0	0
5	0	0	0	0

6. ročník

Stupeň podpůrného opatření	Individuální vzdělávací plán	Bez individuálního vzdělávacího plánu	Předmět speciálně pedagogické péče	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0
2	2	3	0	0
3	1	1	0	0
4	0	0	0	0
5	0	0	0	0

7. ročník

Stupeň podpůrného opatření	Individuální vzdělávací plán	Bez individuálního vzdělávacího plánu	Předmět speciálně pedagogické péče	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0
2	2	14	0	0
3	0	3	0	1
4	0	0	0	0
5	0	0	0	0

8. ročník

Stupeň podpůrného opatření	Individuální vzdělávací plán	Bez individuálního vzdělávacího plánu	Předmět speciálně pedagogické péče	Asistent pedagoga
1	0	1	0	0
2	2	9	0	0
3	1	1	0	0
4	0	0	0	0
5	0	0	0	0

9. ročník

Stupeň podpůrného opatření	Individuální vzdělávací plán	Bez individuálního vzdělávacího plánu	Předmět speciálně pedagogické péče	Asistent pedagoga
1	0	0	0	0
2	3	14	0	0
3	2	1	0	0
4	0	0	0	0
5	0	0	0	0

11.6. Způsob a forma práce s nadanými a mimořádně nadanými žáky

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory:

Plán sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení nejvhodnějších metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností aj. Výchovný poradce koordinuje tvorbu PLPP, stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i samotným žákem. Plán se vyhodnocuje do tří měsíců po jeho přijetí.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu:

IVP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel rovněž s rodiči žáka. Práce na sestavení IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení ŠPZ a dokončeny nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení ŠPZ. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může také obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován a upravován v průběhu školního roku. Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka předá informace o zahájení podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele, který je zaznamená do školní matriky. Za vypracování IVP zodpovídá ředitelka školy. IVP se vyhodnocuje se 1x ročně (na konci školního roku) ve formuláři „Podklad k vyhodnocení naplňování IVP.“

Pravidla pro zapojení dalších subjektů:
Sportovní kluby.

Zodpovědné osoby a jejich role:
Výchovná poradkyně pro 1. a 2. stupeň.

Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků
Účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy nebo v jiné škole, příprava žáků na předmětové a sportovní soutěže.

11.7. Zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Ve školním roce 2024/2025 byla ve škole realizována bezplatná jazyková příprava pro žáky cizince, kteří pobývají na území České republiky po dobu nepřesahující 36 měsíců. Jazyková příprava probíhala v souladu s aktuální metodikou MŠMT, v rozsahu 200 až 400 vyučovacích hodin během deseti po sobě jdoucích měsíců. Do jazykové přípravy bylo zařazeno celkem 16 žáků, rozdělených do dvou výukových skupin.

12. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

12.1. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

MĚSÍC/ROK	NÁZEV AKCE	MÍSTO KONÁNÍ	POČET ÚČASTNÍKŮ
27. 08. 2025	Školení BOZP	ZŠ JIH	44
02. 09. – 26. 02. 2024	Aktualizační kurz pro ICT koordinátory	Praha	1
15. 10. 2024	Smrt a konečnost ve školním prostředí	Cheb	2
07. 11. 2024	PSPP versus doučování	Sokolov	2
18. 11. – 20. 11. 2024	Všech pět pohromadě	Klecany	1
18. 11. 2024	Úvod do generativní AI pro učitele	ZŠ JIH	48
02. 12. 2024	Vliv nelátkových závislostí na duševní zdraví dětí a dospívajících	Cheb	1
09. 12. 2024	Setkání školních metodiků prevence	Cheb	2
10. 12. 2024	Školní výlety, akce školy, exkurze a zdravotně zotavovací akce	webinář	1
03. 02. – 04. 02. 2025	Umělá inteligence jako pomocník pro moji profesi	webinář	1
12. 02. 2025	Nepohoda, napětí a stres u dětí	webinář	1
12. 02. – 13. 02. 2025	Veletrh zdrojů pro školní kariérové poradce	e-learning	1
01. 04. 2025	Jak sestavit poutavou hodinu angličtiny plnou zábavných aktivit?	webinář	1
01. 04. 2025	Formativní hodnocení na 2. stupni ZŠ	webinář	1
03. 04. 2025	Online aplikace ve výuce a rozvoj digitálních kompetencí	webinář	1
17. 04. 2025	Zlepši paměť	ZŠ JIH	44
26. 04. 2025	Elkonin do školek	Mariánské Lázně	1

28. 04. – 29. 04. 2025	Metodický průvodce 1. třídou	Miroslav	2
29. 04. 2025	Využití příběhů v hodinách angličtiny	webinář	1
15. 05. 2025	Projektové vyučování v tandemu	Karlovy Vary	1
22. 05. 2025	Trénink koncentrace	webinář	1
27. 05. 2025	Jak přitáhnou děti k angličtině	webinář	1
07. 07. – 18. 07. 2025	Intenzivní kurz všeobecné angličtiny	Plzeň	1
15. 07. – 18. 07. 2025	Systematická pedagogika	Sudislav nad Orlicí	2
29. 07. – 01. 08. 2025	Letní škola – Smysluplné hodnocení bez známek	Kuřimská Nová Ves	2
07. 07. – 18. 07. 2024	Využití digitálních technologií ve školství	Janovice nad Úhlavou	1
04. 08. – 07. 08. 2025	Digitální technologie ve výuce na 1. stupni	Praha	1
11. 08. 202-17. 08. 202	Využití digitálních technologií ve školství	Janovice nad Úhlavou	1
27. 08. 2025	Informační seminář pro metodiky prevence	Karlovy Vary	1
28. 08. 2025	Motorické čtení	Pedagogická fakulta Plzeň	11
31. 08. 2025	Trénink jazykových schopností podle D.B. Elkonina	Mariánské Lázně	1
DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ VEDOUCÍCH PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ			
16. 09. 2024	Legislativní změny v oblasti podpory žáků cizinců pro školní rok 2024/2025	webinář	1
Listopad 2024	Příprava na konkurz na funkci ředitele školy	webinář	1
15. 01. 2025	Zaměřeno na metody Líného učitele	webinář	1

04. 03. – 20. 05. 2025	Manažerské dovednosti pro ředitele škol	Karlovy Vary	1
25. 03. 2025	Nadúvazkové hodiny a přesčasy ve školách: Pravidla, odměny a evidence	webinář	1
20. 03. 2025	PHmax a P1d-01 – Jak správně na výkaznictví v roce 2025	webinář	1
01. 04. 2025	Bakaláři – ankety	webinář	1
13. 05. 2025	Diskusní panel – Zapojování žáků s OMJ do běžných předmětů na 2. stupni ZŠ	Cheb	1
26. 05. 2025	Metoda kritického myšlení a rozvoj digitálních kompetencí nejen ve vlastivědě	webinář	1
27. 05. 2025	Plnění povinné školní docházky v zahraničí podle § 38 školského zákona	webinář	1
29. 08. 2025	Legislativní novinky pro školy na školní rok 2025/2026	webinář	1
13. 09. 2025	Jak správně sestavit rozpočet příspěvkové organizace na rok 2025	webinář	1

12.2. Další vzdělávání nepedagogických pracovníků

MĚSÍC/ROK	NÁZEV AKCE	MÍSTO KONÁNÍ	POČET ÚČASTNÍKŮ
27. 08. 2025	Školení BOZP	ZŠ JIH	16
13. 09. 2024	Jak správně sestavit rozpočet příspěvkové organizace na rok 2025	webinář	1
19. 02. 2025	Hygienické minimum	webinář	6

19. 02. 2025	Skryté hrozby na talíři aneb, jak číst správně etikety o	webinář	2
17. 10. 2025	Účtování DPH v obcích a příspěvkových organizacích již včetně 2025	webinář	1
04. 11. 2025	Účetnictví příspěvkových organizací pro školy	webinář	1
23. 01. 2025	Daň z příjmu za rok 2024 u obcí a příspěvkových organizací	webinář	1
14. 03. 2025	Nástrahy účtování dotací ve školách	webinář	1

13. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Základní škola Jih pravidelně informuje o svých aktivitách a dění ve škole prostřednictvím různých komunikačních kanálů. Veškeré aktuální informace, novinky a reportáže z akcí jsou zveřejňovány na oficiálních webových stránkách školy www.skolajih.cz , na Facebookovém profilu **Základní školy Jih** a rovněž ve **Zpravodaji města Mariánské Lázně**. Těmito cestami škola zajišťuje otevřenost vůči veřejnosti a posiluje vztahy s rodiči, žáky i širokou komunitou.

13.1. Žákovský parlament

Žákovský parlament sehrává důležitou roli v životě školy. Aktivně se podílí na organizaci školních akcí, spolupracuje s vyučujícími i vedením školy a přispívá ke zlepšení celkové atmosféry a kultury školního prostředí. Významnou oblastí jeho činnosti je také péče o životní prostředí – členové parlamentu se starají o ekologické třídění odpadu a motivují spolužáky k odpovědnému přístupu k okolí.

Aktivity

- **Školní fórum** proběhlo formou tříhodinového bloku rozděleného do dvou tematických částí – Škola a Město. V každé části se žáci zamýšleli nad tím, co se v dané oblasti daří a co by stálo za zlepšení. Diskuse probíhala v aktivní a inspirativní atmosféře, přičemž žáci mohli otevřeně vyjádřit své názory a nápady. Význam akce podtrhla účast místostarostů města Mariánské Lázně – pana Samuela Zabolotného a Mgr. Miloslava Pelce, kteří s žáky vstoupili do otevřeného dialogu o budoucnosti školy i města.
- Zástupci Žákovského parlamentu Jižané využili příležitosti zúčastnit se **Fóra Zdravého města**, kde se setkali s představiteli města Mariánské Lázně. V rámci tzv. stolu mladých formulovali své návrhy na zlepšení života ve městě a diskutovali o tématech, která považují za důležitá. Své nápady následně prezentovali veřejnosti a zapojili se tak aktivně do veřejného dění a občanského života. Účast na této akci byla pro žáky cennou zkušeností v oblasti komunikace, spolupráce a občanské angažovanosti.
- Žáci Základní školy Jih se i v tomto školním roce zapojili do **dobročinné sbírky na podporu útulku pro psy a kočky v Mariánských Lázních**. Sbírka probíhala za aktivní účasti Žákovského parlamentu, který celou akci zorganizoval a propagoval mezi spolužáky, pedagogy i rodiči. Sbíraly se především granule, konzervy, pamlsky, deky, hračky a další potřeby pro zvířata. Díky štědrosti a zájmu celé školy se podařilo shromáždit značné množství materiální pomoci, která byla následně osobně předána pracovníkům útulku.
  Akce nejenže podpořila opuštěná zvířata, ale zároveň vedla žáky k rozvoji empatie, zodpovědnosti a smyslu pro solidaritu.
- **Halloween pro žáky 1. stupně**
- **Třídění odpadu – aktivity Žákovského parlamentu.** Ekologická výchova je nedílnou součástí života školy, a právě **Žákovský parlament** hraje v této oblasti významnou roli. V průběhu celého školního roku se jeho členové aktivně starali o **správné třídění odpadu** ve škole. Zajišťovali pravidelný dohled nad sběrnými místy, informovali spolužáky o důležitosti recyklace a motivovali je k odpovědnému přístupu k životnímu prostředí.
- **Den dětí pro žáky 1. stupně**

13. 2. Školní družina

Ve školním roce 2024/2025 zahájila školní družina činnost ve čtyřech odděleních s celkovým počtem 116 zapsaných účastníků zájmového vzdělávání (ZV) k pravidelné denní docházce. Hlavním posláním bylo zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace s důrazem na sportovní aktivity, a to s ohledem na respektování požadavků pedagogiky volného času. Vždy jsme dbali na bezpečnost a prevenci sociálně patologických jevů. Výchovně vzdělávací činnost vycházela ze ŠVP ŠD - „Člověk a jeho svět“. Účastníci ZV se během školního roku naučili plně zvládat režimové momenty, vzájemné účelové komunikaci mezi nimi, práci v týmu a odpovědnosti za kvalitu společné práce. Nenásilnou a zábavnou formou jsme rozvíjeli jejich schopnosti a dovednosti.

13.2.1. Celoroční projekt „Výprava za indiány“

Během školního roku se děti ve školní družině zapojily do celoročního projektu zaměřeného na život a kulturu indiánských kmenů. V tematických blocích si hravou formou rozšiřovaly znalosti, rozvíjely své dovednosti a spolupracovaly ve skupinách.

Využívány byly moderní a tvořivé metody – komunikativní kruhy, didaktické hry, výtvarné a pohybové činnosti, soutěže či pracovní listy. Děti projekt aktivně prožívaly a zábavným způsobem si osvojovaly nové poznatky.

13.2.2. Zájmové kroužky

V rámci zájmového vzdělávání nabízela školní družina během školního roku pestrou škálu kroužků, které rozvíjely osobnost dětí, jejich schopnosti, dovednosti i zájmy. Kroužky byly zaměřeny na podporu **všeobecných znalostí**, **estetického cítění**, **jemné motoriky**, ale také na **tělesný rozvoj a zdravý pohyb**.

Kroužky rozvíjející všeobecné znalosti, estetickou a rukodělnou činnost:

- **Všekutílek** – tvořivý kroužek zaměřený na rozvoj jemné motoriky, fantazie a rukodělných dovedností prostřednictvím různorodých výtvarných technik.
- **Všeználek** – kroužek podporující logické myšlení, všeobecný přehled a zvídavost dětí formou her, kvízů a zábavných úkolů.
- **Angličtinka** – hravou formou vedený jazykový kroužek, ve kterém se děti seznamují se základy angličtiny prostřednictvím her, písniček a jednoduchých rozhovorů.
- **Zvoneček** – hudební kroužek rozvíjející rytmus, sluchové vnímání a hudební cítění dětí pomocí zpěvu, rytmických nástrojů a poslechu.

Sportovní kroužky:

- **Plavání** – kroužek vedený ve spolupráci s odbornými lektory, zaměřený na osvojení základních plaveckých dovedností, správného pohybu ve vodě a bezpečnosti.
- **Tenisová školička** – základní kurz tenisu, kde se děti seznamují s technikou hry, správným pohybem na kurtu a základy sportovního chování.

13.2.3. Příležitostné akce

V rámci spolupráce s městskými subjekty a rodiči proběhlo mnoho zajímavých a úspěšných akcí, a to i v rámci inovativního vzdělávání: Šablony OP JAK I.

Soutěže

Během školního roku se žáci zapojili do řady soutěží, které podporovaly jejich tvořivost, znalosti i týmovou spolupráci:

- Výtvarná soutěž městských družin **„Jen krok k barevné pohádce“**
- Literární soutěž městských družin **„Jaký jsi čtenář?“**
- Hádankářské a vědomostní soutěže
- Dopravní soutěž městských družin
- Turnaje v deskových hrách s pravidly
- Sportovní soutěže

Besedy, exkurze a spolupráce

Školní družina úzce spolupracovala s řadou institucí a odborníků, což obohatilo vzdělávací program a umožnilo dětem získat zkušenosti a poznatky mimo školní prostředí:

- Tematické besedy ve spolupráci s Domem CHKO Slavkovský les
- Spolupráce s Městskou knihovnou v Mariánských Lázních
- Spolupráce s TJ Sokolem Drmoul
- Divadelní společnost **Divadlo Z bedny**
- Spolupráce se školní družinou při ZŠ Úšovice
- Spolupráce s vedoucí školní jídelny v oblasti zdravé výživy
- Plavecký bazén Mariánské Lázně
- Vzdělávací besedy ve spolupráci s rodiči (Lesy ČR, Městský úřad Mariánské Lázně)
- Spolupráce se složkami integrovaného záchranného systému, HZS Karlovarského kraje, využití profesních znalostí rodičů, exkurze

Ohlédnutí za vybranými celodružinovými akcemi

Školní družina během roku pořádala řadu oblíbených akcí, které děti bavily a zároveň měly vzdělávací či environmentální charakter:

- Besedy a exkurze do CHKO Slavkovský les – naučná stezka Kladská
- Edukační program s praktickou ukázkou vábniček a exponátů z lesa
- Bramboriáda – tvořivá dílna
- Dýňové radovánky
- Drakiáda
- Vánoční dílna
- Zimní radovánky na sněhu

- Tématická vycházka k „Ptačímu stromu“ s enviromentálním zaměřením – zavěšení krmiva pro ptáčky
- Masopustní karneval ve spolupráci s p. Pohodou (Divadlo Z bedny)
- Návštěva městské knihovny – beseda s knihovnicí, tvoření příběhů, čtenářský testík, postřehová hra
- Velikonoční dílna
- Den Země – úklid okolí školy, celoroční třídění odpadu
- Tvořivé dílny
- Návštěva kolonády s kroužkem Všekutílek
- Exkurze a edukační program v HZS Mariánské Lázně
- Poznávání historických památek v Mariánských Lázních a okolí, tematické vycházky
- Lehkoatletické odpoledne
- Divadelní představení s p. Pohodou a slečnou Soničkou, Divadlo Z bedny
- Kuličkiáda – návrat k retrohrám
- Indiánské odpoledne na Prelátově prameni
- Předání diplomů a pamětních listů, rozloučení se školním rokem a družinou
- Zmrzlinové mlsání v cukrárně – sponzorský dar rodičů

13.2.4. Zhodnocení práce školní družiny

Tradičně byla velmi dobrá spolupráce s rodiči, a to jak v běžném každodenním kontaktu, tak i při organizaci a realizaci celodružinových akcí. Veškeré aktivity byly pravidelně prezentovány na webových stránkách školy, na Facebooku Základní školy Jih, ve Zpravodaji města Mariánské Lázně.

Ve dnech 22.–28. dubna 2025 proběhla ve školní družině inspekční činnost ČŠI, která činnost družiny hodnotila pozitivně.

Od 19. do 30. května 2025 byla poskytnuta odborná pedagogická praxe studentovi 2. ročníku Střední pedagogické školy Karlovy Vary, který se během této doby aktivně zapojil do činnosti školní družiny.

13. 3. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

AKTIVITY ŠKOLY 2024/2025	
ZÁŘÍ 2024	Slavnostní vítání prvňáčků v sále školy
	Sportovní den pro 1. a 2. stupeň
	Mariánský podzim – koncert pro 1. stupeň
ŘÍJEN 2024	Volby do školské rady
	Projekt Slavná lázeňská města
	Se sovičkou ve škole – spolupráce s mateřskými školami
LISTOPAD 2024	Halloween pro 1. stupeň – žákovský parlament
	Schůzka školské rady
	SPŠ Ostrov - 9. ročník – nabídka středních škol
	Dopravní výchova - 4. ročník
	Se sovičkou ve škole – spolupráce s mateřskými školami
	Notes strážníka Pavla – preventivní program
	Škola v pohybu
	Roboti do škol – informatika, programování
PROSINEC 2024	Zdravé zuby – preventivní program
	Se sovičkou ve škole – spolupráce s mateřskými školami
	Mikulášská nadílka
	Notes strážníka Pavla – preventivní program
	Linka bezpečí – preventivní program
	Kopretinky z Jihu – vystoupení v sále školy
	Závislosti – preventivní program
	Vánoční jarmark – výtěžek z jarmarku je věnován nadaci Dobrý anděl
LEDEN 2025	Prezentace Vojenské střední školy Sokolov v sále školy
	Čas proměn – preventivní program
	Na startu mužnosti – preventivní program
	Přijímačky nanečisto
	Právní vědomí – preventivní program
	Učím se učit – příprava na přijímací zkoušky
ÚNOR 2025	Lyžařský výcvik - 8. ročník
	Učím se učit – příprava na přijímací zkoušky
	Se sovičkou ve škole – spolupráce s mateřskými školami
	Stop násilí – preventivní program
	Notes strážníka Pavla – preventivní program
BŘEZEN 2025	Dopravní výchova - 4. ročník
	Školní fórum
	Se sovičkou ve škole – spolupráce s mateřskými školami
	Notes strážníka Pavla – preventivní program
DUBEN 2025	Planeta Země – Chile - 4. - 9. ročník
	Školská rada
	Dopravní výchova - 4. ročník

	Zápis do 1. tříd
	Ukliďme Česko – celoškolní projekt
	Notes strážníka Pavla – preventivní program
KVĚTEN 2025	Projektový den – orientace v terénu
	Dopravní výchova - 4. ročník
	Jsme 155
	Fórum Zdravého města – žákovský parlament
	Zayferus – ukázka dravců
ČERVEN 2025	Dopravní výchova - 4. ročník
	Den dětí
	Cykloběh – závislost, drogy – preventivní program
	Slavnostní předávání vysvědčení žákům devátých tříd

AKTIVITY TŘÍD 2024/2025		
ZÁŘÍ 2024	Projektový den na Karlově mostě	4.B, 5.C
	Sportovní den na golfu	3. BC
	Ekostatek Cheb	4. B
	Městská knihovna	2. A
	Farma u Toma	2. A, 3. A
	Zámek Valeč	4. B, 5. A
ŘÍJEN 2024	Městská knihovna	3. A, 5. B
	Návštěva psího útulku	3. A
	Objevování podzimu	1. B
	Den na Kladské – projektový den	1. A, 1. C
LISTOPAD 2024	Keramická dílna	3. A
	Městská knihovna	3. A
PROSINEC 2024	Rozsvícení vánočního stromu v Mnichově	5. C
	Techmánie	9. C, 5. C
	Exkurze Eutit	5. A
	Zámek Kynžvart	1. A, 4. A
	Městská knihovna	1. B, 4. A
LEDEN 2025	Městská knihovna	5. B
ÚNOR 2025	Městská knihovna	2. A, 4. A
BŘEZEN 2025	Městská knihovna	5. B, 3. B
	Městské divadlo	1. stupeň
	Noc s Andersenem	3. BC
DUBEN 2025	Ekodepon Černošín	4. B, 5. C
	Městská knihovna	2. A, 5. B
	Krajská přehlídka divadelních souborů Ostrov	5. C
	ČEZ virtuálníprohlídka Temelín	5. C
	Botanická zahrada Bečov	4. AB
KVĚTEN 2025	Ekocentrum Karlovy Vary	4. B, 5. C
	Městská knihovna	4. AB, 5. B, 2. AB
	Městské divadlo	1. stupeň

ČERVEN 2025	Pasování prvňáčků na čtenáře	1. ročník
	Roztančené divadlo	2. BC, 5. C
	Průzkum vody a krajiny v Mar. Lázních	8. ročník
	Den dětí	2. A
	Divadelní představení Tachov	5. C
	Bečov – exkurze	3. A, 4. BC
	Návštěva HZS	2. BC
	Hrad Loket – exkurze	1. B
	Karlštejn – exkurze	4. AB
	Den Slabikáře	1. B
	Klášter Teplá	4. AB
	Život včely – projektový den	4. A
	Sportovní dopoledne	3. A
	Planetárium Cheb	4. A, 5. B
	FUN ARENA	2. B
	Městská knihovna	2. AB, 4. A
	Měření objemu – Prelátův pramen – projektový den	4. A
	Škola v přírodě	3. BC

Předmětové soutěže

V průběhu školního roku se naši žáci pravidelně zapojují do řady předmětových soutěží, které rozvíjejí jejich znalosti, dovednosti a logické myšlení. Tyto soutěže představují důležitou součást mimoškolního vzdělávání a motivují žáky k hlubšímu zájmu o jednotlivé vyučovací předměty. Mezi nejvýznamnější soutěže, kterých se naši žáci zúčastnili, patří Logická olympiáda, Matematická olympiáda, Pythagoriáda, Matematický Klokan, Dějepisná olympiáda, Olympiáda v českém jazyce a Olympiáda v anglickém jazyce (okresní kolo). Kreativitu a jazykový projev si žáci mohli vyzkoušet také v recitační soutěži, která se konala ve dvou kolech. Naše nejmladší děti z přípravné třídy měly možnost se zapojit do Olympiády MŠ a PT, kde si formou her rozvíjely své schopnosti a dovednosti.

PŘEDMĚTOVÉ SOUTĚŽE 2024/2025		
ZÁŘÍ 2024	Logická olympiáda	1. a 2. stupeň
ŘÍJEN 2024	Matematická olympiáda	1. a 2. stupeň
LISTOPAD 2024	Pythagoriáda	1. a 2. stupeň
	Matematický Klokan	1. a 2. stupeň
LEDEN 2025	Dějepisná olympiáda	2. stupeň
	Olympiáda v českém jazyce	2. stupeň
ÚNOR 2025	Recitační soutěž	2. stupeň
	Olympiáda v anglickém jazyce – okresní kolo	1. a 2. stupeň
BŘEZEN 2025	Recitační soutěž	1. stupeň
ČERVEN 2025	Olympiáda MŠ a PT	

Žáci Základní školy JIH Mariánské Lázně se v průběhu školního roku 2024/2025 pravidelně účastnili sportovních soutěží.

V září si žáci vyzkoušeli závody v přespolním běhu v okolí Medvědího pramene. Nejlépe si vedla děvčata a chlapci ze 6. a 7. tříd, kteří postoupili do okresního kola v Aši. Chlapci zde získali bronzové medaile, děvčata se umístila na 4. místě.

V říjnu proběhla okrsková i okresní kola ve florbale. Děvčata ze 6. a 7. tříd postoupila rovnou do okresního kola, kde získala 3. místo. Chlapci se probojovali přes okrskové a okresní kolo až do krajského finále, kde obsadili 5. místo. Děvčata a chlapci z 8. a 9. tříd skončili v okresním kole na 4. místě.

V listopadu se naše škola zúčastnila turnaje ve stolním tenise ve sportovní hale v Klimentově. Nejlépe si vedli chlapci z 8. a 9. tříd a děvčata ze 6. a 7. tříd, kteří postoupili do okresního kola. Chlapci získali bronzové medaile, děvčata stříbrné.

Těmito výsledky naši žáci opět prokázali svůj sportovní potenciál a nasazení.

SPORTOVNÍ SOUTĚŽE 2024/2025			
ŘÍJEN 2024	Přespolní běh FOK	Aš	2. stupeň
	Miniházená Kynžvart	Lázně Kynžvart	
	Florbal hoši		6. a 7. ročník
	Přespolní běh III. A IV. Kategorie	Aš	
	Florbal dívky KK	Karlovy Vary	6. a 7. ročník
	Florbal hoši KK	Karlovy Vary	6. a 7. ročník
	Florbal hoši OK	Cheb	8. a 9. ročník
	Florbal dívky OK	Cheb	8. a 9. ročník
	Florbal dívky KK	Cheb	8. a 9. ročník
	Florbal hoši KK	Cheb	8. a 9. ročník
PROSINEC 2024	Florbal FOK	Františkovy Lázně	
	Plavání		
BŘEZEN 2025	Florbal SOK	ZŠ JIH	1. stupeň
	Miniházená	Lázně Kynžvart	
DUBEN 2025	Fotbal SOK		2. stupeň
	Fotbal FOK		2. stupeň
KVĚTEN 2025	Pohár rozhlasu		8. a 9. ročník
	Minifotbal SOK		6. a 7. ročník
	Orientační běh FKK		
	Minifotbal FOK		6. a 7. ročník
	Pohár rozhlasu		6. a 7. ročník

13.3.1. Komentář k vybraným akcím

Participativní průzkum vody a krajiny – Chytrá krajina 2030+

Dne 3. června 2025 se šest žáků 8.B ZŠ JIH Mariánské Lázně spolu s vyučujícím přírodopisu Ing. M. Mouchou zúčastnilo terénní vzdělávací akce *Participativní průzkum vody a krajiny v Mariánských Lázních*, pořádané Českou zemědělskou univerzitou v rámci projektu **Chytrá krajina 2030+**.

V parku pod městskou knihovnou žáci měřili přírodní parametry, diskutovali o možnostech úprav veřejného prostoru a navrhovali funkce pro chytrou aplikaci městského parku. Akce se zúčastnili také studenti z dalších regionálních škol.

Setkání mělo velmi pozitivní ohlas. Žáci ocenili možnost aktivně se zapojit a ovlivnit své okolí. Projekt bude pokračovat další spoluprací, včetně testování připravované aplikace.

Historický úspěch v soutěži Matematický klokan

Po vítězství v krajském kole se žák 2. B zařadil mezi 100 % řešitele na celostátní úrovni a obsadil dělené 1. místo v rámci celé ČR.

Beseda s budoucími druhostupňáky

Dne 28. května připravili žáci 8. a 9. tříd besedu pro páťáky, kteří v příštím školním roce přecházejí na druhý stupeň. Provedli je učebnami, podělili se o své zkušenosti a odpovídali na dotazy. Setkání pomohlo mladším žákům odbourat obavy a lépe se připravit na novou etapu školní docházky.

Setkání žákovských parlamentů

Dne 27. května se zástupci našeho žákovského parlamentu „Jižané“ zúčastnili setkání školních parlamentů z různých škol. Akce byla zaměřena na sdílení zkušeností, týmovou spolupráci a plánování společných aktivit. Žáci si odnesli nové nápady, inspiraci a motivaci pro další činnost. Poděkování patří organizaci Mariánskolázeňsko za skvělou přípravu celé akce.

Projekt „Jsme 155“ – Den se záchranáři

V pondělí 26. května 2025 proběhl na naší škole projekt „Jsme 155“, zaměřený na práci zdravotnické záchranné služby. Žáci se seznámili s vybavením záchranářů, vyzkoušeli si první pomoc, zhlédli modelové situace a dozvěděli se, jak správně reagovat v krizových situacích. Program doplnil vědomostní kvíz a ukázka aplikace Záchranka. Akce byla velmi přínosná a prakticky zaměřená**.**

Fórum Zdravého města Mariánské Lázně

Dne 21. května 2025 se žáci ZŠ JIH aktivně zapojili do Fóra Zdravého města v Mariánských Lázních. Čtyři zástupci školy přispěli k diskusi v rámci Stolu mladých a jejich návrhy na veřejné nabíječky a legální zeď pro graffiti postoupily do finálního výběru. Fórum podpořilo spolupráci města, odborníků a občanů při zlepšování veřejného prostoru.

Úspěch v soutěži Markétina dopravní výchova

I ve školním roce 2024/2025 se naše škola aktivně zapojila do celostátní výtvarné a literární soutěže **Markétina dopravní výchova**, kterou pořádá Policie České republiky. Téma ročníku 2025 bylo **„Bezpečně u dopravní nehody“**.

Naše žákyně z 5. C, dosáhla v krajském kole v kategorii výtvarného oboru skvělého **2. místa** a postoupila tak do celostátního kola, které se uskutečnilo v Liberci.

Projekt „Příběhy našich sousedů“ Post Bellum

„Příběhy našich sousedů“ je vzdělávací projekt neziskové organizace Post Bellum, do něhož se v letošním školním roce zapojili žáci 8. a 9. tříd.

Naši žáci se v průběhu několika měsíců, pod vedením Ing. et Mgr. Pavla Knížáka a ve spolupráci s pracovníky Post Bellum, proměnili v dokumentaristy. **Vyzpovídali pamětníky**, **natočili jejich**

vzpomínky, **digitalizovali staré fotografie**, **prozkoumali archivy** a následně zpracovali materiály do **rozhlasové, televizní nebo psané reportáže či dokumentu**.

Někteří vytvořili komiks inspirovaný životním příběhem pamětníka, jiní připravili prezentaci pro spolužáky nebo natáčeli rozhlasovou reportáž, kterou následně upravovali přímo v Českém rozhlase.

Projekt vyvrcholil **veřejnou prezentací výsledků před publikem a odbornou porotou**, která zhodnotila kvalitu zpracování i celkový přístup týmů.

Projekt „STOP“ násilí na školách – prevence kriminality

V letošním školním roce se naše škola **opět zapojila do projektu** „STOP“ násilí na školách – prevence kriminality.

Šlo o preventivní program, který **žáky seznamoval s postupy**, jež jim mohou pomoci zvládat krizové situace a správně vyhodnocovat potenciální nebezpečí. Program zároveň **podporoval integraci slabších jedinců do kolektivu** a rozvíjel schopnost spolupráce.

Součástí byla i **praktická část**, během níž si žáci formou her a průpravných cvičení **osvojovali nové dovednosti**. Projekt byl určen pro žáky **6.–9. tříd** a **probíhal v rámci hodin tělesné výchovy**.

Celý program v Karlovarském kraji **zajišťovali trenéři a instruktoři** České asociace okinawského karate a kobuda (www.caokk.cz).

Akce byla **podpořena Městem Mariánské Lázně**, které nese titul **Evropské město sportu pro rok 2025**.

- **Školní fórum**

Dne 5. března 2025 se na naší škole uskutečnilo již druhé Školní fórum, jehož cílem bylo dát žákům možnost vyjádřit své názory a podněty ke zlepšení prostředí školy i města. Fórum proběhlo ve dvou hlavních částech – ŠKOLA a MĚSTO, během nichž se žáci zamýšleli nad tím, co se povedlo a co by šlo ještě vylepšit. Tyto bloky byly proloženy vědomostním kvízem a drobným občerstvením.

Na základě diskuse a hlasování byly jako prioritní označeny následující podněty, které byly prezentovány ostatním žákům školy a ti o nich hlasovali.

Jako klíčové byly vybrány tyto podněty:

- Výlety do zahraničí – více možností poznávacích cest.
- Výběr ze dvou jídel ve školní jídelně – rozšíření možností stravování.
- Na dalších pozicích se umístily tyto návrhy:
- Přecházení mezi patry – úprava pravidel pro pohyb po škole.
- Možnost psaní látky do elektronických zařízení – modernizace výuky a možnosti digitálních poznámek.
- Využívání posilovny – rozšíření pohybových aktivit pro žáky.
- Lavičky a další vybavení na školním dvoře – pro příjemnější trávení přestávek venku
- Lepší příprava 9. tříd – zefektivnění přípravy na přijímací zkoušky a další vzdělávání.
- Lyžařský kurz mimo Mariánské Lázně – větší výběr lokalit pro lyžařský kurz.
- Využití kuchyňky – možnost praktických aktivit spojených s vařením.
- Laboratorní místnost – zřízení prostoru pro experimentální výuku.

Žáci se také zaměřili na podněty pro zlepšení veřejného prostoru a městských služeb, tedy na náměty pro město. Mezi klíčové návrhy patřily:

- Úprava a údržba bikrosové dráhy
- Vybudování nového městského fitcentra
- Hala pro míčové hry – rozšíření možností pro sportovní aktivity.
- Zvýšení intervalů MHD – lepší dostupnost veřejné dopravy.
- Více odpadkových košů – podpora čistoty ve městě.
- Stěna na graffiti – legální prostor pro umělecké vyjádření.
- Traily u sjezdovky – rozšíření možností pro cyklisty
- Otevření další části vlakového nádraží – zlepšení dopravní infrastruktury.
- Více podniků pro mladé – rozšíření možností trávení volného času.
- Renovace zimního stadionu – modernizace sportovního zázemí.

- **Sbírka na pomoc opuštěným pejskům a kočičkám v Mariánských Lázních**

Žákovský parlament Jižané uspořádal sbírku na pomoc opuštěným pejskům a kočičkám v Mariánských Lázních. Do sbírky se zapojili nejen žáci naší školy, ale i zaměstnanci školy, kteří společně přispěli krmivem, pamlsky, hračkami a pelíšky.

Díky štědrosti všech zapojených jsme mohli nasbírané dary předat dvěma organizacím – Psímu útulku v Mariánských Lázních a společnosti Lázeňské kočky z. s., která se stará o opuštěné a toulavé kočky.

- **Pochvala za mimořádný čin**

Alžběta byla žákyní 8. třídy. Dne 13. 2. 2025 zůstala se svými spolužáky po lyžařském výcviku na svahu, aby společně trénovali techniku. V odpoledních hodinách však došlo ke srážce dvou lyžařů. Alžběta neváhala a okamžitě začala poskytovat první pomoc. Zraněného lyžaře uvedla do stabilizované polohy a snažila se zamezit krvácení z úst. Nakonec s ním vyčkala až do příjezdu záchranné služby. Poděkování přijala nejen od vedení školy, ale i od Města Mariánské Lázně zastoupeného panem místostarostou Samuelem Zabolotným.

- **Ranní pohybové hry**

Každý čtvrtek probíhaly pro žáky 4. a 5. tříd ranní pohybové hry. Zkoušeli fotbal, basketbal, házenou, florbal a další sporty. V plánu měli také atletiku a základní gymnastiku. Kroužek tehdy navštěvovalo 15 žáků.

- **Sportuj ve škole**

Na konci listopadu loňského roku se v tělocvičně ZŠ JIH Mariánské Lázně konal ukázkový den projektu Sportuj ve škole, který vedl dlouholetý profesionální trenér FK Baník Sokolov, pan Ladislav Buday. Projektu se zúčastnili žáci 1. stupně ZŠ JIH Mariánské Lázně, kteří se formou rozmanitých pohybových her a činností seznámili se základy nejrůznějších sportovních aktivit. Celá akce se setkala s velkým ohlasem a věříme, že přispěje k rozvoji zájmu žáků o pohyb jako součást smysluplného trávení volného času.

- **Přijímačky nanečisto**

Naše škola se zapojila do nového projektu Přijímačky nanečisto, který připravil Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (CZVV) ve spolupráci s Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT). Cílem tohoto projektu bylo umožnit uchazečům, především těm, kteří neprocházeli hrazenou přípravou k jednotné přijímací zkoušce (JPZ), zažít testovou situaci podobnou skutečné přijímací

zkoušce. Projekt tak pomáhal narovnat podmínky jednotlivých uchazečů s ohledem na jejich socioekonomické zázemí.

- **Mistři kraje v plavání**

V pátek 6. prosince 2024 se v Sokolově uskutečnilo finále krajského kola v plavání. Žáci ZŠ Jih se do finále probojovali díky vítězství v okresním kole. Po velmi dobrých výkonech měli vysoké ambice i v krajském kole. Soutěžilo se v disciplínách motýlek, znak, prsa a volný způsob, následovaly polohové štafety 4 x 25 m a štafety 6 x 50 m. Reprezentanti ZŠ Jih předvedli své nejlepší výkony a podařilo se jim vyhrát obě štafety. V celkovém součtu výsledků se chlapci umístili na vynikajícím 1. místě a stali se mistry Karlovarského kraje pro školní rok 2024/2025.

- **Projekt Interspace**

Projekt „Čtyři země, šest měst“ je unikátní partnerství zaměřené na zapojení mládeže z lázeňských měst do diskuse a plánování péče o kulturní dědictví. Po více než dvouměsíčních přípravách a online schůzkách se ve dnech 11.–14. listopadu 2024 uskutečnilo první prezenční setkání účastníků v malebném lázeňském městečku Baden bei Wien v Rakousku. Akce se zúčastnila i zástupkyně ředitelky ZŠ Jih, Mgr. Jana Rygolová, spolu se sedmi žáky 8. tříd naší školy. K mariánskolázeňské skupině se připojili také žáci Gymnázia a obchodní akademie v Mariánských Lázních (GOAML) s doprovodem Mgr. Dušana Drexlera.

Projekt zahrnoval bohatý program – žáci představili Mariánské Lázně formou prezentace, zapojili se do různých workshopů a skupinových aktivit, navštívili slavnostní koncert, seznámili se s hostitelským městem a navštívili Vídeň. Díky zapáleným lektorům panovala přátelská a podporující atmosféra, která motivovala všechny účastníky k aktivnímu zapojení. Žáci prokázali velkou energii a sebevědomí při formulování a prezentaci svých názorů. Veškerá komunikace probíhala v angličtině, kterou většina z nich zvládla na velmi dobré úrovni, což bylo rovněž cennou příležitostí pro praktické procvičení jazykových dovedností.

V únoru a březnu 2025 se uskutečnil online workshop, během kterého mladí lidé reflektovali své zkušenosti z Baden bei Wien a pracovali na dalším postupu. Projekt vyvrcholil v květnu 2025 osobním setkáním všech účastníků v Mariánských Lázních. Předpokládá se, že „mládežnická rada“ (Youth Forum) bude pokračovat i nadále a zapojí se do dalších diskusí.

- **Projekt Se sovičkou ve škole – spolupráce s mateřskými školami**

V tomto školním roce pokračoval celoroční projekt „Se sovičkou ve škole“. Pravidelně každý měsíc navštěvovaly předškolní děti z mateřských škol třídy 1. stupně. Spolupracovali jsme s pěti mateřskými školami – Vora, Křižíkova, Na Třešňovce, Hlavní a Úšovice. Celkem se projektu zúčastnilo 133 předškolních dětí, které byly rozděleny do skupin po maximálně deseti dětech ve třídě.

Během návštěv děti procházely pěti výukovými bloky: Zpíváme si pro radost, Z pohádky do pohádky, Šikovné ručičky, Počítáme se sovičkou a Se sovičkou v přírodě. V každém bloku paní učitelka společně se žáky zapojovala děti do školní práce, kde rozvíjely své vědomosti a schopnosti.

Cílem projektu bylo seznámit předškolní děti se školním prostředím a zapojit je do kolektivu žáků jednotlivých tříd 1. stupně.

- **Projekt Roboti do škol**

Dne 25. listopadu 2024 se žáci 2. stupně zúčastnili projektového dne „Roboti do škol“. Tento projekt si kladl za cíl vzdělávat žáky i učitele v oblasti umělé inteligence a robotiky.

Žáci se seznámili se dvěma roboty – Loonou a ClicBotem. Robot Loona se chová jako robotický domácí mazlíček, je ovládán umělou inteligencí ChatGPT..

ClicBot je robot, který si žáci mohli sami sestavit podle své fantazie. K dispozici měli čtyři kolečka, robotickou ruku, klouby ve tvaru koule a dvě hlavní připojovací části. Po složení robota bylo nutné ho naprogramovat pomocí speciální aplikace. Takto sestavený robot mohl jezdit, otevírat a zavírat robotickou ruku, a tak například podat telefon nebo bačkory.

Kromě zábavy se žáci dozvěděli také mnoho užitečných informací o umělé inteligenci, jejím využití, zásadách používání a rizicích s ní spojených. Projekt poskytl vhled do robotiky i z hlediska informatiky a všem se velmi líbil.

13.4. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů, čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů

Škola byla v rámci operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání zapojena do projektu Šablony I – OP JAK, CZ.02.02.XX/00/22_002/0004460, který byl zaměřen na inovativní vzdělávání v rámci základní školy a školní družiny, další vzdělávání pedagogických pracovníků a spolupráci pracovníků ve vzdělávání ZŠ.

Zapojili jsme se do Školního projektu **Ovoce a zelenina do škol**, **Mléko do škol** dle Nařízení vlády č. 74/2017 Sb., v platném znění a v souladu se všemi k tomu se vztahujícími předpisy a nařízeními, v platném znění. Poskytovatelem byla Madeta a.s.

Oba projekty jsou určeny pro žáky 1. stupně ZŠ. Cílem projektu Ovoce a zelenina do škol je podpora zdravé výživy a zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny. Cílem projektu Mléko do škol je snížení deficitu vápníku u dětské populace, zlepšení stravovacích návyků dětí, výchova budoucích spotřebitelů a zajištění odbytu mléka pro zemědělce. Dotované produkty dostávají žáci každý týden.

Operační program Zaměstnanost plus zahrnuje náklady zaměřené na podporu školního stravování 2024/2025. Účelem je podpora žáků ze sociálně slabých rodin formou úhrady za školní stravování. Z tohoto projektu bylo podpořeno 9 žáků.

13.5. Údaje o spolupráci s dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

a) Rada rodičů – náplní spolupráce byla finanční podpora školních akcí (odměny pro nejlepší žáky tříd, finanční příspěvek na slavnostní rozloučení s 9. třídami, příspěvek na výlet, doprava na sportovní soutěže aj.).

b) Školská rada

- Vyjadřuje se k návrhům školního vzdělávacího programu
- Schvaluje výroční zprávu o činnosti školy
- Schvaluje školní řád a navrhuje jeho změny
- Schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání
- Podílí se zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy
- Projednává návrh rozpočtu na další rok a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření
- Projednává inspekční zprávy ČŠI
- Podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli
- Podává návrh na vyhlášení konkursu na ředitele školy

c) Školní sportovní klub

- Působí ve škole v rámci Asociace školních sportovních klubů
- Spolupracuje, připravuje a organizuje sportovní soutěže (školní, městská, okresní)

d) Městská policie a PČR – spolupráce na preventivních programech pro žáky školy

e) DDM Dráček – keramická dílna

f) CHKO Kladská – výukové programy

g) Dům CHKO Slavkovský les – výukové programy

h) Externí odborníci

ch) Městská knihovna

- pasování čtenářů
- rozvoj čtenářské gramotnosti

i) Asociace Záchranný kruh

- výukové programy
- řešení krizových situací
- mimořádné události

j) Kotec – spolupráce s neziskovou organizací

13.5. Spolupráce s partnerskými školami

Ve školním roce 2024/2025 pokračovala spolupráce s partnerskou školou v Tirschenreuthu a v Erbendorfu formou sportovních soutěží, turistických akcí.

14. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Škola pracuje s vybranými informačními elektronickými systémy ČŠI:

InspIS SET	- **modul certifikovaného testování**: modul pro výběrová a plošná šetření, **povinné** (v případě realizace testování) - **modul školního testování,** e-learning: modul pro šetření prováděná na úrovni školy s možností využití vložených testů i tvorby vlastních testů a úloh, pro školy **dobrovolné** - **modul domácího testování:** přístupné široké veřejnosti, není třeba zřizovat zvláštní přístupové údaje, přihlášení probíhá přímo na portále, **dobrovolné** https://set.csicr.cz
InspIS DATA (systém pro sběr a vyhodnocení dat)	slouží mj. pro vyplňování záznamů o úrazech a vyplňování inspekčního elektronického zjišťování (INEZ) formou dotazníků apod., **povinné** https://set.csicr.cz
InspIS ŠVP (systém pro tvorbu a administraci školních vzdělávacích programů) dobrovolné	https://inspis.csicr.cz
InspIS Portál: (portál informací o školách)	modul pro zveřejňování základních informací o školách, inspekčních zpráv, možnost vyhledávání škol širokou veřejností podle zadaných parametrů, **dobrovolné** https://portal.csicr.cz
InspIS Helpdesk:	modul pro poskytování technické podpory k funkčnostem uvedených elektronických systémů https://helpdesk.csicr.cz

14.1. Inspekční činnost ve školním roce 202/2025

DATUM	ZAMĚŘENÍ
09. 04. 2025	Zápis do 1. tříd
22. 04. – 25. 04. 2025	Celková inspekční činnost
28. 04. 2025	Celková inspekční činnost

Ve školním roce proběhla inspekční činnost České školní inspekce. K předloženým závěrům ČŠI se ředitelka školy vyjádřila formou připomínek. Inspekční zpráva je veřejně dostupná na webových stránkách ČŠI www.csicr.cz.

Ke zjištěným nedostatkům škola přijala opatření.

15. Údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy za rok 2024 (v tis. Kč)

Výnosy	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem
Výnosy z vlastní činnosti	2 772,9	494,5	3 267,4
Dotace a příspěvky celkem	60 395,2	0,0	60 395,2
z toho:			
dotace ze státního rozpočtu*)	50 677,4	0,0	50 677,4
dotace zřizovatele na provoz	7 720,0	0,0	7 720,0
dotace "Obědy do škol"	44,4	0,0	44,4
dotace – investice – odpisy	96,3	0,0	96,3
dotace z EU – OP JAK	1 266,0	0,0	1 266,0
dotace – digitální propast UZ 33088	432,6	0,0	432,6
dotace – KÚKK UZ 33095	158,5	0,0	158,5
Výnosy celkem	**63 168,1**	**494,5**	**63 662,6**

**) dotace ze státního rozpočtu na mzdy a platy a ostatní neinvestiční výdaje*

Náklady	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem
Spotřeba materiálu	3 755,3	115,3	3 870,6
Spotřeba energie	4 004,6	33,4	4 038,0
Opravy a udržování	1 863,0	0,0	1 863,0
Cestovné	119,0	0,0	119,0
Reprezentace	9,7	0,0	9,7
Ostatní služby	1 627,6	2,8	1 630,3
Mzdové náklady	37 245,9	178,6	37 424,5
Zákonné pojištění a soc. náklady	12 859,8	0,0	12 859,8
Odpisy dlouhodobého majetku	286,2	1,4	287,5
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	1 124,2	0,0	1 124,2
Ostatní náklady	395,3	12,3	407,6
Daň z příjmu	0,0	0,0	0,0
Náklady celkem	**63 290,6**	**343,6**	**63 634,2**

Výsledek hospodaření	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem
Výsledek hospodaření rok 2024	**-122,4**	**150,8**	**28,4**

16. Zhodnocení činnosti školy

V uplynulém školním roce jsme kladli důraz na poskytování kvalitní výchovné a vzdělávací péče všem žákům s respektem k jejich individualitě a specifickým potřebám. Zvláštní pozornost jsme věnovali práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které byly ve spolupráci s třídními učiteli, školní výchovnou poradkyní a pedagogicko-psychologickou poradnou zpracovány individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory. Na základě doporučení PPP byla těmto žákům zajištěna odpovídající pedagogická intervence i výuka v rámci předmětu speciálně pedagogické péče.

Činnost speciálního pedagoga přispěla ke zkvalitnění práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Díky jeho metodickému vedení a individuálním konzultacím bylo možné efektivně nastavovat podpůrná opatření a vytvářet individuální vzdělávací plány (IVP) i plány pedagogické podpory (PLPP) ve spolupráci s třídními učiteli, výchovnou poradkyní a pedagogicko-psychologickou poradnou. Speciální pedagog zároveň poskytoval konzultace a metodickou pomoc pedagogům, čímž napomáhal zvyšování odborné úrovně výuky a efektivnější práci s žáky vyžadujícími specifický přístup.

Žákům s odlišným mateřským jazykem byla poskytnuta bezplatná jazyková příprava, kterou s informovaným souhlasem zákonných zástupců využili především žáci z Ukrajiny.

V rámci přípravy žáků na přechod na střední školy jsme se zúčastnili projektu **„Přijímačky nanečisto**“, který žákům umožnil vyzkoušet si podobu jednotné přijímací zkoušky v reálných podmínkách. Tato aktivita přispěla k lepší připravenosti žáků, snížení stresu z ostré zkoušky a zároveň poskytla cennou zpětnou vazbu učitelům i rodičům.

Evaluace činností metodických orgánů – metodických kruhů, předmětových komisí, školní družiny, školních metodiků prevence a výchovných poradců – představovala důležitý zdroj informací pro zpracování této výroční zprávy.

Jejich systematická práce na 1. i 2. stupni významně přispěla ke zvyšování kvality výuky, zejména prostřednictvím zavádění nových, moderních a inovativních výukových metod a forem práce, které reflektují potřeby současného vzdělávání.

V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) jsme i v tomto školním roce aktivně podporovali účast na prezenčních i on-line formách vzdělávání. Tato podpora se týkala nejen pedagogického, ale i nepedagogického personálu, čímž jsme přispěli k celkovému profesnímu rozvoji všech zaměstnanců školy.

Vyhodnocení preventivních opatření a aktivit za školní rok 2024/2025 – v průběhu školního roku 2024/2025 se škole dařilo udržovat bezpečné a přátelské školní klima. Většina tříd vykazovala pozitivní mezilidské vztahy jak mezi žáky navzájem, tak mezi žáky a pedagogickým sborem.

Výskyt rizikového chování byl ojedinělý a ve všech případech byl řešen včas a odpovídajícím způsobem, ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků a příslušnými odbornými institucemi.

Preventivní programy byly zajištěny metodiky prevence a externisty – PČR, Městskou policií, MP Edu z.s., Krajským ředitelstvím PČR apod.

V rámci spolupráce s mateřskými školami ve městě byl realizován projekt „Se sovičkou ve škole“, jehož cílem bylo usnadnit budoucím školákům přechod z mateřské do základní školy. Projekt probíhal formou setkání a aktivit v prostorách školy, kde si děti mohly vyzkoušet prostředí školní třídy, poznat učitele i některé školní činnosti. Tímto způsobem jsme podpořili hladký nástup dětí do 1. ročníku a posílili spolupráci mezi předškolním a základním vzděláváním.

Výstupy vnitřního kontrolního systému byly systematicky analyzovány a sloužily jako nástroj pro další zvyšování kvality vzdělávacího procesu i organizačního chodu školy.

V oblasti materiálního zázemí jsme se zaměřili především na drobné opravy, malování, nátěry a celkové zlepšení estetického vzhledu učeben, chodeb a venkovních prostor školy. Tyto úpravy přispěly k vytvoření příjemnějšího a podnětnějšího prostředí pro žáky i zaměstnance.

Ve spolupráci se zřizovatelem zároveň připravujeme rozsáhlou rekonstrukci suterénu školy, plánujeme přístavbu školní družiny, venkovní učebny a školní kuchyně, které významně rozšíří a zkvalitní prostory naší školy.

Významnou roli v podpoře školních aktivit sehrála i Rada rodičů. Tento spolek se podílí nejen finančními prostředky, ale také aktivní účastí při organizaci a realizaci různých školních akcí, což přispívá k lepšímu fungování školy a rozvoji příjemného prostředí pro žáky i zaměstnance.

Školská rada spolupracuje s vedením školy a aktivně se podílí na jejím rozvoji. Svou činností podporuje školu zejména v oblasti koncepčního směřování a posilování vazeb mezi školou, rodiči a zřizovatelem.

Přehled vybraných investic, oprav a pořízení DDHM a DHM za školní rok 2024/2025		
Položka	**Financování**	**Částka v Kč**
Nábytek do třídy	Rozpočet školy	117 540 Kč
PC do učeben	Rozpočet školy	99 996 Kč
Učební pomůcky škola + ŠD	OP JAK I	421 044 Kč
Tablety, Macbook	Digitální propast	432 621 Kč
Nová lina do tříd	Účelový příspěvek na opravy	404 140 Kč
Oprava zatemnění oken ve třídách	Účelový příspěvek na opravy	80 276 Kč
Malířské práce	Účelový příspěvek na opravy	380 719 Kč
Sjednocení světelného toku	Účelový příspěvek na opravy	457 693 Kč

Podklady pro zpracování výroční zprávy školy:

- výroční zprávy o činnosti výchovné poradkyně 1. a 2. stupně
- výroční zprávy o činnosti metodiček prevence 1. a 2. stupně
- výroční zprávy o činnosti školní družiny
- zpráva předmětových komisí a metodických kruhů
- zpráva ekonomky školy o hospodaření školy
- zprávy pedagogů o aktivitách tříd

VÝROČNÍ ZPRÁVA

„Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím“

Základní škola Jih, Mariánské Lázně, Komenského 459, příspěvková organizace, zveřejňuje výroční zprávu za školní rok 2024 v souladu s § 18 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

1. Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádostí

Ve sledovaném období nebyla podána žádná žádost o informace a nebylo vydáno žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

2. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí

V daném období nebylo podáno žádné odvolání proti rozhodnutí.

3. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními, o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení

V daném období nebylo vydáno žádné soudní rozhodnutí ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace. Povinný subjekt také nevyužil žádné finanční prostředky na soudní řízení, právní zastoupení ani náklady spojené se zaměstnanci v této souvislosti.

4. Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence

V daném období nebyly poskytnuty žádné výhradní licence.

5. Počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení

V daném období nebyla podána žádná stížnost podle § 16a.

7. Další informace vztahující se k uplatňování zákona o svobodném přístupu k informacím

V daném období nebyly poskytnuty žádné další informace.